

Reflection on Scientific Management of Human Resources in Public Institutions

Jian Wang

Human Resources and Social Security Bureau of Kuiwen District, Weifang City, Weifang, Shandong, 261000, China

Abstract

Human resource management has an important position in public institutions. By strengthening human resource management, it is conducive to promote the healthy and efficient development of public institutions, but also to optimize the talent structure of public institutions, and to strengthen the management and training of talents. This paper mainly explains the content, problems and scientific management measures of public institutions.

Keywords

public institution; human resource management; scientific management measures

事业单位人力资源的科学化管理办法思考

王剑

潍坊市奎文区人力资源和社会保障局, 中国·山东 潍坊 261000

摘要

在事业单位中人力资源管理具有重要的地位, 通过加强人力资源管理, 有利于促进事业单位的健康高效发展, 还可以优化事业单位的人才结构, 加强对人才的管理以及培训。论文主要讲解事业单位的人力资源管理的内容、问题以及科学化管理的措施的情况。

关键词

事业单位; 人力资源管理; 科学化管理措施

1 引言

由于事业单位与其他类型企业相比, 在组织结构上具有一些特殊, 在工作性质上存在一些限制, 导致在人力资源管理过程中存在效率较低的情况, 还会影响工作效率^[1,2]。在事业单位中实行科学化人力资源管理, 需要根据实际情况实施, 加强工作人员的效率, 提高人才储备, 平衡单位与工作人员的共同利益, 从根本上将双方的矛盾解决, 从而转变工作人员的意识以及管理情况, 提高事业单位中工作人员的凝聚力, 从而推动事业单位的进一步发展。

2 事业单位的人力资源管理的内容

2.1 岗位职务系统

在事业单位的人力资源管理中, 主要承担着劳动合作的签订解除, 人员的招聘录入, 绩效考核管理落实, 工资分配调整, 工作能力确认以及工作职责分配等多项内容, 在事业单位人力资源管理过程中需要识别、开放、提供工

作人员的职业发展, 为工作人员的职业生涯的基础能力发展、设计基础发展打下良好基础。

2.2 业绩评价系统

这个系统在人力资源管理过程中处于核心地位, 可以对事业单位的工作人员绩效进行核算, 还可以科学、客观、公正的评价事业单位的工作人员以及人力资源管理的情况。在人力资源管理过程中可以为工作人员提供技能培训以及量化评比, 主要在劳动纪律、工资分配、职工晋升、职业福利以及职业生涯设计等方面进行。

在制定薪酬标准过程中需要根据单位的实际标准进行, 并根据单位的发展, 对员工的工作量进行评估, 并根据实际情况修改劳动的定额, 还需要对劳动的工艺过程进行调整以及改革, 对于工作人员的岗位进行调整, 人力资源管理的业绩评价系统是一种全过程、全方位的动态管理的过程。

2.3 薪酬激励系统

在事业单位人力资源管理过程中薪酬激励系统是根据单位经营情况制定的有效的, 完整的分配自由权^[3]。薪酬激励系统中制定科学合理的分配制度标准是对每个工作人员

【作者简介】王剑(1979-), 男, 中国山东潍坊人, 本科, 经济师, 从事人力资源研究。

进行整体的评价,并根据工作人员的业务能力,通过绩效考核系统进行制定的。在薪酬激励系统中具有多种形式,如管理要素、资本状况、技术能力以及劳动力要素等,还有多种分配形式,如个人荣誉、货币形式,职务晋升等其他的要素。

2.4 能力开发系统

在事业单位人力资源管理过程中能力开发系统是一项具有升值以及再生作用的系统,针对工作人员个人能力以及业务能力等进行有组织,系统的开发^[4]。在工作人员能力开发过程中人力资源系统属于宽泛的概念,这个系统具有发展工作人员的技术能力的作用,还可以为事业单位作出更多的贡献,还可以让事业单位更加适应市场发展,促进可持续性发展,加强人才培养,鼓励创新发展,从而满足市场以及事业单位发展的需要。

3 当前事业单位人力资源管理方面的问题

随着中国经济的快速发展,事业单位目前发展速度较好,但是在事业单位人力资源管理过程中存在一些问题^[5]。

3.1 缺乏专业性强,综合素质强的人才

在事业单位中主要包括三个层次的人才,即一般人才,中层次管理人才以及高层次人才。但是在事业单位中往往缺乏高层次的顶尖的人才,如一些高级的技师、高级工程师以及高级管理人才等,由于缺乏足够人才从而导致工作的效率以及质量无法满足需要,达到预期目标。

3.2 事业单位的内部人才结构不够合理

在事业单位中人才的结构存在较为明显的问题,工作人员的能力、年龄、素质等具有非常明显差异,大多数人才都是一般人才,由于人才结构的不合理,在工作中会影响人才的搭配,从而影响工作的质量以及工作效率,还会不利于事业单位的发展。

4 事业单位人力资源科学化管理的措施

4.1 加大在人才引进中的投入力度

在事业单位人才引进过程中需要加大投入,从而引入高层次人才^[6]。在人力资源管理的招聘过程中需要注重人才的综合素质以及专业能力的考评,还需要优先选择综合素质高,专业性强以及经验丰富的人才,还需要营造竞争环境,选拔科学人才的环境。

事业单位中需要建立科学的人才选拔的机制,并对各种现代化人力资源管理学的方法以及理论,干部管理的情况进行重视,并提高选拔任用制度的科学性,规范化,从而让优秀人才可以更好地脱颖而出。

在人力资源管理中选择逐步公开的竞争上岗、公开招聘、合同管理,形成良好的晋升通道,真正做好庸者下,平者让,能者上。在事业单位中让工作人员的职位可以能上能下,能进能出。对于事业单位的用人机制进行进一步完善,

做好制度留人。人力资源管理中需要建立合理、科学、公平、公正、择优等员工竞争上岗制度,还需要保证绩效考核的合理性,科学性,从而保证竞争的公平性。对于竞争结果进行合理的晋升,薪酬奖励制度以及培训,充分发挥竞争机制的导向作用。只要工作人员具有真才实学,通过考核符合标准,需要给予晋升职位,甚至可以进行越级提拔。通过这种操作,可以形成公平的竞争氛围,从而将工作人员的创造性以及积极性充分调动起来。

4.2 对于引进的人才需要进行科学培训

在事业单位的人力资源管理中,对于引入的人才需要根据岗位的特点对人才的专业技能进行培训,还需要进行道德素养的培训,职业素养培训等,注重提高人才的实际应用能力,培养工作人员解决实际问题的能力,从而帮助工作人员更快地适应工作的内容,融入工作中来,提高工作的质量以及效率。

在工作人员职业素养以及技能的培训过程中需要根据事业单位的实际需要以及发展策略进行,保证工作人员可以掌握专业技能、管理能力、经济知识、法律知识等,可以通过现代信息技术获得信息,还能够快速熟悉市场规则,具有足够的创新能力。

4.3 增加对人才的激励

在事业单位中对于引入的人才需要进行一定的激励,并给人才提供良好的空间以及氛围^[7]。在事业单位中需要制定科学有效的激励制度,如将普通员工的薪酬分为几个部分,年限工资、绩效工资以及职务工资等。

①在事业单位的人力资源管理中职务工资一般主要考核工作人员的岗位的重要性,岗位承担的责任、级别,完成工作过程中需要具备的基本条件以及付出努力等情况。

在事业单位中需要根据工作规范、工作描述、工作分析等进行综合评估,根据评估值的情况,依次排将工作岗位以及职位进行排序,从而确定相应的薪酬等级。

②在绩效工资中会通过多种方式进行表现,基本理念为工作人员在某个工作中达到某个业绩水平后根据业绩的情况通过百分比的方式确定所得的部分,从而实现多劳多得,按劳分配的机制,将员工的所得与付出进行匹配,从而提高工作人员的工作效率,充分发挥出工作人员的潜能。

③年限工资是指在事业单位中工作人员工作的年限,资历的情况支付的工资。通过年限工资能够提高工作人员对于事业单位的忠诚度,也有利于更好的留住员工。将年限工资与绩效工资进行挂钩的方式制定,从而预防工作人员发生倚老卖老的情况。

5 结语

事业单位的人力资源实行科学化、精细化管理,根据科学的理论,善于把握规律,提高创新精神等方法,引入更多人才,

优化人才结构,提高工作人员的综合素质,专业技能,提高工作质量以及工作效率。

参考文献

- [1] 魏霞.关于事业单位干部人事档案管理的思考[J].人力资源管理,2017(5):302.
- [2] 司治蓉.关于事业单位如何加强人力资源管理分析[J].经济与社会发展研究,2021(7):92-157.
- [3] 皇甫照红.论人力资源经济管理工具在事业单位中的应用[J].人力资源管理,2018(1):122-123.
- [4] 张金营.强化事业单位人力资源管理[J].经营者,2016,30(3):135.
- [5] 王启承.提高事业单位档案文书管理的质量和水平[J].卷宗,2016,6(12):122.
- [6] 刘红春.新形势下事业单位档案管理的改革[J].百科论坛电子杂志,2020(20):136.
- [7] 张敏.浅谈事业单位人力资源管理创新[J].科技创新与应用,2015(14):271.