

Analysis of the Challenges and Countermeasures of Personnel File Management for Mobile Personnel in the Era of Big Data

Xueqin Li

Jiangsu Coastal Talent Market, Yancheng, Jiangsu, 224005, China

Abstract

In the era of big data as the background, this paper focuses on the difficulties and difficulties faced by the management of personnel files of mobile personnel. Through the collection and analysis of relevant data, it was found that the rapid increase in the number of mobile personnel has led to many problems in the management of personnel files, mainly manifested in the archiving, tracking and updating, query and extraction, and information confidentiality of files. To solve these problems, we analyze and explore a set of effective countermeasures. Firstly, optimize the file management process, and realize the electronic and networked archives to improve the efficiency and accuracy of file management; secondly, strengthen the security management of file information system to ensure the security of file information; finally, adopt big data technology to collect and process personnel file information in real time, so as to manage and use these information more accurately and quickly.

Keywords

big data; mobile personnel; personnel file management; information security; management countermeasures;

大数据时代流动人员人事档案管理的困境及对策分析

李雪芹

江苏省沿海人才市场, 中国·江苏·盐城 224005

摘要

论文以大数据时代为背景, 重点关注了流动人员人事档案管理面临的困境和个中难题。通过对相关数据的收集和分析发现, 流动人员数量的快速增加, 人事档案的管理存在着许多问题, 主要表现在档案的归档, 追踪更新, 查询提取及信息保密等方面。为解决这些问题, 我们分析并探讨了一套有效的对策。首先, 优化档案管理流程, 实现档案的电子化和网络化, 以提高档案管理的效率和准确性; 其次, 加强档案信息系统的安全管理, 确保档案信息的安全性; 最后, 采用大数据技术, 实时收集和处理人事档案信息, 以便更准确、快捷地管理和利用这些信息。

关键词

大数据; 流动人员; 人事档案管理; 信息安全; 管理对策

1 引言

随着信息化和技术化的发展进程, 我们已经步入了被称为“大数据”时代。在这个时代, 流动人员的人事档案管理因其数量大、区域广、变化快等特点, 再加上大数据带来了更多的数据收集、处理和存储的问题。尤其是在流动人口数目不断增长的情况下, 人事档案管理面临着前所未有的挑战。几个主要的问题和挑战包括: 归档问题、追踪更新难、查询提取困难以及信息安全等问题。尽管高新技术如大数据为这些问题的解决带来了新的希望与机遇, 但同时也带来了新的困扰与挑战。

2 大数据背景下的流动人员人事档案管理

2.1 大数据时代概述

大数据时代是以信息技术的进步为基础, 通过分析和处理海量数据以获取有价值信息的新时代^[1]。其特征在于数据的高速度、高多样性和高体量, 这使得信息处理能力达到了新的高度。在这一背景下, 各行业都在深入探讨如何利用大数据来优化管理和决策流程^[2]。大数据技术的核心在于其强大的数据收集、存储和分析能力, 这极大地改变了传统的数据管理方式, 尤其是在灵活性和效率方面^[3]。对于流动人员人事档案管理而言, 大数据的一体化和智能化属性提供了新的技术支持, 使得档案管理能够更高效、更精准地开展。大数据时代带来的信息爆炸也对档案数据的安全性和管理提出了更高的要求, 要求档案管理系统全面提升其应对能力。

【作者简介】李雪芹(1974-), 女, 中国江苏盐城人, 助理馆员, 从事流动人员人事档案研究。

2.2 流动人员的综述

流动人员通常指那些因就业、学习或家庭等因素而频繁变更居住地点和工作单位的个体。这一人群在全球化和城市化进程中不断扩大，形成了一个庞大且多样化的群体。流动人员的增加对传统的人事档案管理带来了巨大的挑战。本节对流动人员的特征进行概述，包括他们在经济、社会以及职业发展中的重要角色。流动带来的工作地点和单位的频繁更改，使得档案管理复杂度增加，传统的档案管理方式难以跟踪和维护这些人员的档案信息。这种人口流动趋势不仅增加了档案管理的难度，也对档案的准确性和完整性提出了更高的要求。

2.3 流动人员人事档案管理的重要性

在人力资源管理中，流动人员的人事档案管理尤为重要。准确和及时的档案管理不仅有助于组织高效运作，还能保障员工权益。在大数据时代，流动人员数量迅速增加，使得传统管理模式难以满足需求。档案管理的精确性和高效性成为组织人事管理的关键。通过有效的人事档案管理，组织可以提高资源配置效率，支持决策制定，并确保信息的安全和完整性，增强组织竞争优势。

3 档案管理存在的问题及困境分析

3.1 档案归档问题

大数据时代，流动人员的人事档案管理面临着多个挑战。其中，档案归档的问题尤为突出。流动人员的数量不断增加，导致档案数量急剧上升，传统的纸质档案管理方式难以适应这一变化趋势。许多档案在归档过程中容易出现遗漏、误放甚至丢失的情况。由于档案格式不统一，信息检索和归档的效率受到严重限制。不同地区和机构之间的档案归档标准不一致，亦对档案的流动和共享构成障碍。随着数字化进程的推进，如何确保数据准确性和完整性地实现快速、高效的档案归档，已成为亟待解决的关键问题。这不仅需要改进管理技术，也需规范归档制度，以适应现代信息管理的要求。档案归档问题的有效解决对整体人事档案管理效率的提升具有重要意义。

3.2 档案追踪更新问题

随着流动人员数量的增加，人事档案的追踪和更新问题愈发突出。档案信息频繁变动，但现有的管理系统往往难以及时、准确地更新信息，导致档案数据的不真实和过时现象频现。这不仅影响档案的有效使用，也给管理工作带来诸多不便和隐患。跨地区、跨机构流动人员的档案信息难以实现无缝连接和追踪，加剧了档案管理复杂性。面对上述挑战，现行的人工管理模式效率低下，急需自动化、智能化的系统支持以提升档案追踪更新的精准性和及时性。

3.3 档案查询提取问题

在大数据时代，流动人员人事档案的查询和提取问题日益凸显。档案信息通常分散在多个不同的系统中，缺乏统

一的管理平台，导致信息查找困难且效率低下。由于存储介质的多样性和管理系统的异构性，信息检索速度受到限制，无法满足快速查询的需求。某些档案在数据格式和标准上存在不一致，增大了信息提取的复杂性。信息访问权限管理不当，也可能导致查询过程中出现数据泄露或未授权访问等风险。这些问题阻碍了档案信息的有效利用，亟须通过技术手段和管理制度的完善加以解决。

4 流动人员人事档案管理的解决策略

4.1 档案管理流程的优化

档案管理流程的优化是提高流动人员人事档案管理效率的关键所在。实现档案的电子化和网络化是优化流程的重要举措之一，通过信息化手段，将纸质档案转化为电子档案，不仅降低了存储和查找成本，还提升了数据处理的速度与准确性。网格化管理使得档案信息的共享及更新更加迅速，有效支持跨区域的信息互通。建立标准化的档案管理系统，确保档案记录的完整性和一致性，有助于减少数据冗余和错误。流程的优化需要引入先进的管理软件和自动化工具，简化日常操作，实现档案信息的实时追踪和智能分析。在此过程中，专业技术人员的培训与系统的日常维护也起到了至关重要的作用，确保整个档案管理流程的顺畅实施和持续优化。

4.2 档案信息系统安全管理的加强

加强档案信息系统的安全管理在大数据时代是至关重要的。当前档案管理过程中，信息泄露、篡改和非法访问的风险不断增加，保障档案的安全性成为首要任务。为此，需采取措施建立健全的信息安全框架。一方面，应采用先进的加密技术对档案数据进行全面加密，确保传输和存储过程的安全性。另一方面，应建立严格的访问控制机制，通过身份验证、权限分配和日志跟踪来防止未授权的访问和操作。需定期进行安全审计和漏洞检测，以及及时发现和修复系统潜在的安全隐患，提高整体安全防护水平。结合大数据技术，通过智能算法识别异常行为，实现对档案信息的实时监控和预警，从而构建一个安全、稳定的档案管理环境。

5 对策实施预期效果及未来趋势

5.1 预期的管理效率提升

在大数据时代，流动人员人事档案管理可通过一系列对策显著提升管理效率。档案管理流程的优化与电子化、网络化的结合，使得档案处理更加迅速便捷，人工干预的减少不仅降低了错误发生的可能性，也提升了工作的准确性。借助信息技术，档案信息可实现实时更新和自动化同步，确保管理者能够及时获取最新资讯，解决信息滞后问题。通过应用大数据技术，人事档案的收集、存储和分析过程得到加速，使得海量数据的处理变得高效且精确，这不仅提高了档案管理的效率，还增强了数据利用的价值。在这样的背景下，档案管理资源可得到合理分配，管理人员的工作负担有效减

轻,整体运行效率大幅提升,实现了人事档案管理模式的创新性发展。

5.2 信息安全性的增强

信息安全性的增强是流动人员人事档案管理的一项关键任务。在大数据时代,人事档案信息因网络化和电子化操作而面临新的安全威胁。为应对这一挑战,需加强信息系统的安全管理,通过构建完善的安全防护体系,应用先进的加密技术和多层次的权限管理机制,确保档案信息的保密性和完整性。定期开展安全审计和风险评估,及时发现和整改安全隐患,提高系统抵御网络攻击的能力。通过这些措施,能有效保护流动人员人事档案的信息安全,为档案管理工作的顺利进行提供坚实保障。

5.3 未来人事档案管理的发展趋势

未来的人事档案管理将更加智能化和自动化。随着人工智能和大数据技术的发展,档案信息的收集、更新和分析将实现高度智能化处理,从而提高管理效率。区块链技术的应用有望保障档案数据的透明性与不可篡改性,这将大幅提升信息安全性。云计算将实现档案管理的便捷性和规模化,使得管理系统能够应对更大规模的流动人员数据处理需求。这一发展趋势将对人事档案管理产生深远影响,并推动其向更加全面和安全的方向发展。

6 结论

6.1 对题目主题的总结和研究结果的阐述

在大数据时代背景下,流动人员人事档案管理的重要性日益凸显。有效的档案管理不仅影响到流动人员自身的职业发展,还关系到人力资源管理的整体效率。流动人员数量的递增加剧了档案管理中的难题,诸如档案的归档不完整、信息更新迟缓、查询和提取困难以及信息保密风险等现象普遍存在。在此环境中,采取科学的管理策略显得尤为重要。

研究通过分析现阶段流动人员人事档案管理面临的问题,提出了一系列对策。这些对策的核心包括流程优化、电子化和信息系统安全管理的加强,特别是大数据技术的应用。这些措施为提高档案管理的效率和安全性提供了可行的路径。大数据技术的引入不仅改进了信息处理的速度和准确性,还为管理人员提供了实时决策的支持。

实践表明,优化与创新管理措施的结合,可以显著提升档案管理的整体效能,为流动人员的人事信息提供更为有

效的保障。这一研究为人事档案管理的未来发展提供了有力的理论支持,并指出了这一领域的潜在方向,指引未来研究朝着智能化、信息化的方向进一步拓展。

6.2 研究的局限性和未来可能的研究方向

在探讨大数据时代流动人员人事档案管理的困境及对策时,未能完全涵盖所有相关因素,存在一定局限性。具体而言,技术实施的成本和资源需求未被深入探讨,可能影响实际应用。区域差异性与政策环境的多样性也未充分考虑,导致对策的普适性尚待验证。研究多集中于理论分析,缺乏实证研究支持,可能限制结论的现实性与可操作性。

以后应考虑不同地区和产业的差异,探索如何在不同环境中灵活应用建议策略。大数据技术的快速发展带来新的应用机会,应研究其对档案管理系统的深远影响。进一步开展实证研究,通过实例验证理论模型的有效性,不仅可以提高对策的精准度,还能为后续的理论研究提供更为扎实的基础。

7 结语

论文围绕大数据时代流动人员人事档案管理的困境进行了深入研究与分析。研究发现,流动人员人事档案管理面临的主要问题分别表现在档案归档,追踪更新,查询提取及信息保密等环节。在这些问题面前,我们形成了一套系统性的对策:档案管理流程的优化,电子化与网络化的档案管理,档案信息系统的安全管理,以及大数据技术在人事档案信息管理中的应用。我们预计这样的解决策略能为实践中的流动人员人事档案管理提供重要的指导,对管理者与技术人员应对大数据时代的挑战有较大的帮助。此外,论文研究表明,大数据技术对信息管理,特别是对流动人口管理的重要性和必要性。但我们的研究仍有局限性,如应对档案信息系统可能出现的新型攻击手段或大数据技术在档案管理中的具体实施方式等方面尚需进一步研究。

参考文献

- [1] 王维.大数据时代流动人员人事档案管理的困境及对策分析[J].办公室业务,2022(15):163-165.
- [2] 卢芳.大数据时代流动人员人事档案管理困境与对策分析[J].商业文化,2022(17):76-77.
- [3] 李香玉.大数据时代流动人员人事档案管理使用困境与对策[J].山东档案,2021(5):49-49.