

# Discussion on Informatization Construction of Enterprise Personnel File Management

Jingting Wang

Intermediate Archivist, Zalait Banner, Hinggan League, Inner Mongolia, 137600, China

## Abstract

With the rapid development of modern society, great changes have taken place in all walks of life in China, for the construction and development of enterprise personnel file management informatization, we must recognize the shortcomings and reasonably arrange the work according to different situations. We should keep up with the development of the times and master more detailed contents, this can achieve better results.

## Keywords

enterprise personnel file management; information construction; human resources

# 企业人事档案管理信息化建设探讨

王静婷

扎赉特旗昊森造林有限公司, 中国·内蒙古 兴安盟扎赉特旗 137600

## 摘要

随着现代社会的快速发展,中国各行各业都发生了很大的变化,对于企业人事档案管理信息化的建设和发展,我们一定要认识到其中的不足之处,针对不同的情况合理地安排各项工作的开展。我们要紧跟时代的发展,掌握更多详细的内容,这样才能达到更好的效果。

## 关键词

企业人事档案管理;信息化建设;人力资源

## 1 引言

现在企业的人事档案管理工作的进行变得越来越重要,为了提高管理的效率,我们需要实现现代化的发展,利用信息技术来做好各项工作,这样才能达到更好的效果,使得各项工作能够顺利地进行。面对现在的发展情况,我们要认识到自己的问题,采取合适的方式来进行处理。论文针对企业人事档案管理的信息化发展建设,从各方面进行阐述,浅谈个人见解。

## 2 企业人事档案管理信息化建设作用

### 2.1 促进人事档案转型

企业人事档案管理信息化建设能够促进人事档案转型,在现在发展的形势下,我们可以认识到信息技术对我们发展的重要性,我们必须不断地更新,认识到其中的问题,针对不同的情况来满足企业的发展需要。我们要将各项政策和工

作落实到实际的发展中来,这样才能实现转型,从而改善传统发展中的不足之处。利用先进的科学技术有效地处理人事档案管理工作中的问题,确保人员的信息准确,方便人们进行查询,并且实时地进行更新,这样就能发挥更好的作用<sup>[1]</sup>。

### 2.2 人力资源有效共享

另外,人事档案管理信息化的建设还能使得人力资源有效共享,信息化的发展就是实现数据的共享,能够为人们提供更多的意见,搜集到更多想要的信息,这样就能达到更好的效果,满足人们的发展需求。我们要想促进企业的发展,就需要保证人事档案管理工作的准确性,对各项数据进行准确的应用,这样就能达到更好的效果,使得各项工作得到保证<sup>[2]</sup>。人事档案管理是一项比较复杂的工作,而且涉及的内容和数据非常多。要想保证人事档案管理工作的准确性,我们必须实现信息化建设,并且实现资源共享,方便人们各项工作的有效进行。

### 2.3 实现先进化的管理模式

实现信息化建设还能达到先进化管理模式的发展要求,对于人事档案管理工作的进行,我们必须突破传统的建设,将各项工作进行重新安排,实现先进化的管理模式才能推动各项工作有序地进行。我们现在发展面临很多的难题,而且各项工作也需要得到进一步的完善,企业之间的竞争压力也越来越大,所以为了防止信息丢失,我们就需要实现信息化的发展,从而提高整体的发展水平,把握好发展的重点,达

到更高的发展水平<sup>[3]</sup>。

此外,我们需要针对具体的情况来合理地安排各项工作的进行,方便人们进行资源的查找,这样才能为企业的发展提供更广阔的发展途径。我们要充分利用信息化发展的优势,有效地促进人事档案管理工作的进行。

### 3 当前企业人事档案的信息建设现状

#### 3.1 发展现状

针对现在的实际情况,我们对现在企业的人事档案管理工作进行了充分的了解,现在信息技术的快速发展,使得各项工作都与信息技术有紧密的联系,档案管理工作也实现了更好的发展,无论在技术上和还是设备上都达到了更好的效果,我们也越来越重视人事档案管理工作的进行,针对不同的情况来有效地处理相关的工作。相关的管理人员也认识到自己的问题,正在不断得到完善,我们需要根据企业的发展需求来合理地安排各项工作的进行,这样才能达到更好的效果,跟上时代的发展步伐,有效地解决实际问题<sup>[4]</sup>。

#### 3.2 建设问题

在进行建设的时候,其中还存在一些方面的问题,有一部分人员认识不到其中的问题,信息技术的水平不高,对人事档案管理工作认识不够全面,把握不好问题的关键,这些对现在企业人事档案管理工作都会产生一定的影响,而且我们在实际的建设过程中会遇到各种类型的问题,我们必须根据实际的情况来合理地安排各项工作。现在人事档案管理工作的发展水平不高,与企业的发展情况存在一定的差异,相关的工作得不到进一步的落实,所以实际的实施情况并不是那么好<sup>[5]</sup>。我们需要反思自己的行为,对其中各项工作都要有一个新的认识。

### 4 企业人事档案管理信息化建设对策

#### 4.1 加强领导重视与宣传推广

为了能够达到更好的效果,我们需要合理地安排各项工作的进行,根据现在企业人事档案管理信息化的建设情况来合理地安排各项工作,加强领导重视与宣传推广,这样能够让新的思想渗透其中,把握好各项工作的进行,这样就能提高管理人员的个人水平。

另外,要针对日常管理工作中出现的问题来掌握更多好的方法,这样能够将最新的方法能够得到进一步的推广,对新的知识和管理手段有一个新的认识,这样就能达到更好的效果,保证各项工作能够顺利地进行。相关的管理人员一定要适应现在的建设情况,将信息技术在其中得到普遍的应用,这样就能达到更好的效果,保证各项工作能够顺利地进行。

#### 4.2 确保设施和人员配备完整性

确保设施和人员配备完整性,使得各项工作都能得到合理的安排,这样就能达到更好的效果,保证人事档案管理工作的质量。现在人事档案管理工作的难度在增加,相关的

管理部门一定要认识到其中的不足之处,有效地解决其中的问题,对于基础的配件还有各项内容的建设都需要得到进一步的完善,这样才能将各项工作得到有效的安排,现在很多方面的内容都得到了进一步的更新,对于企业的发展变化都做出相应的改变,这样就能发挥出其积极的作用,提高人员的综合素质,有效地处理其中各项工作,这样就能促进企业快速的发展<sup>[6]</sup>。

#### 4.3 创建信息化建设机制

创建信息化建设机制,这是其中一项非常重要的工作,现在人事档案管理的信息化发展已经变得越来越成熟,但是需要一定的建设机制来进行约束,这样能够规范人们的行为,从而保证整个工作能够顺利地进行,我们需要严格地按照相关的标准来进行处理,这样才能明确发展的目标,合理地规划各项工作的进行,并且我们要进一步做好各项工作的进行,这样才能提高管理的效率<sup>[7]</sup>。认识到人事档案管理工作的重要性,进一步做好人事档案管理信息化的建设工作,严格地按照一定的标准来进行。用思维去指导行动,用行动改变现状,用现状建立机制,在环环相扣的创建模式下,将企业人事档案管理信息化的机制建设顺利做好、做顺、做强。

### 5 结语

面对实际的发展情况,我们必须处理好其中的各项问题,针对不同的情况来把握好发展的关键,保证各项工作的准确性,从而使得人事档案和各种数据信息得到充分利用,这样就能有效地促进各项工作的进行,达到更好的效果。我们要正视企业人事档案管理信息化建设所暴露出的问题,在解决问题和完善结果方面付出更多努力,充分做好上文针对企业人事档案管理信息化建设所提出的几项对策,重视领导的宣传作用,积极建言献策,加强人员和设施的建设,从人力和硬件两方面助力企业人事档案管理信息化建设的推进,最后就是在机制建设方面发挥能量,绘制企业人事档案管理信息化建设的美好画面。

#### 参考文献

- [1] 凌敏.人事档案管理信息化建设研究[J].中国管理信息化,2017,20(9):178-179.
- [2] 梁华.医院人事档案管理的信息化建设研究[J].企业改革与管理,2017(15):86.
- [3] 印德亚.基于医院干部人事档案管理信息化建设的研究[J].信息记录材料,2017,18(8):188-189.
- [4] 马桂莲.“企业人事档案管理信息化建设问题探讨”[J].速读旬刊,2015(7):44.
- [5] 季现英.企业人事档案管理信息化建设探讨[J].智富时代,2019(9):1.
- [6] 莫丽华.企业人事档案管理信息化建设探讨[J].企业改革与管理,2017(8):1.
- [7] 张琴.“人事档案管理信息化建设初探”[J].东方企业文化,2021(B10):1.