

Reflection on Strengthening Comprehensive Budget Management of Administrative Institutions

Jing Zhou

Yunnan Province Gymnasium (Yunnan Tuodong Sports Center), Kunming, Yunnan, 650041, China

Abstract

As a special type of administrative institutions, the budget management of sports center not only involves the reasonable allocation and use of funds, but also is related to the optimal allocation of public resources and the improvement of service quality. However, many sports centers currently face many challenges in the process of budget management, which not only affect the accuracy of the budget and the efficiency of the implementation, but also have a negative impact on the overall operation and financial stability of the sports centers. Therefore, this paper analyzes the problems in the budget management of sports center and puts forward feasible improvement measures for reference.

Keywords

administrative institutions; comprehensive budget management; current situation; countermeasures

加强行政事业单位全面预算管理的思考

周婧

云南省体育馆（云南省拓东体育中心），中国·云南 昆明 650041

摘 要

体育中心作为行政事业单位的一种特殊类型，其预算管理不仅涉及资金的合理分配和使用，还关乎公共资源的优化配置和服务质量的提升。然而，当前许多体育中心在预算管理过程中面临诸多挑战，不仅影响了预算的准确性和执行的效率，也对体育中心的整体运营和财务稳定性产生了负面影响。为此，论文通过深入分析体育中心预算管理中存在的问题，提出切实可行的改进措施，以供参考。

关键词

行政事业单位；全面预算管理；现状；对策

1 引言

在当前公共财政管理的背景下，加强行政事业单位的全面预算管理显得尤为重要。体育中心作为行政事业单位的重要组成部分，其运营效率和财政健康状况直接影响到公共体育服务的提供和社会效益的实现。全面预算管理是提升单位内部管控、优化资源配置、防范财务风险的重要手段。然而，实践中体育中心的预算管理往往面临不同程度的预算管理问题。因此，以体育中心为研究对象，探讨如何深化全面预算管理改革，提升预算的科学性、透明度和执行力度，对于推动行政事业单位的现代化治理具有深远的理论价值和实践意义。

2 全面预算管理的概念及意义

全面预算管理是指单位在特定时期内，通过系统化、

全方位的规划和控制，实现对单位所有资源的全面协调和管理。其核心在于对资金、人力、物资及信息等各类资源的综合管理。通过精细化的预算编制、执行和监督机制，全面预算管理能够使单位在资源配置过程中达到最大化效率。全面预算管理不仅涵盖财务预算，还包括人力资源预算、物资预算和信息资源预算等多个方面。财务预算主要涉及单位的收入和支出规划，通过科学的预测和分析，确保资金的合理使用和有效分配^[1]。人力资源预算则包括人员的数量、结构、薪酬、培训等方面的规划，以确保单位在人力资源方面的高效运作。物资预算涉及单位所需物资的采购、储存和使用计划，通过合理的物资管理，减少浪费和成本。信息资源预算则涵盖信息系统的建设、维护和信息化项目的投资等，确保单位的信息系统能够支持其业务运作和管理需求。

3 行政事业单位全面预算管理的现状

3.1 预算收支不便

在我省，全面预算管理主要依托财政一体化的模式进行，这一创新性的管理方式旨在提升信息的透明度和资金使用

【作者简介】周婧（1984-），女，中国云南昆明人，本科，会计师，从事财务管理研究。

用的效率。通过构建统一的管理平台，行政事业单位的基础信息、人员信息、资产信息以及预算申报和资金收支等关键环节都被纳入其中，实现了数据的集中管理和实时监控。这种做法无疑在很大程度上减少了信息孤岛，提高了决策的科学性和准确性。然而，尽管财政一体化管理系统取得了显著的成效，其存在的问题和局限性也日益显现。首先，该系统在设计时并未充分考虑到不同类型的事业单位的特殊需求。例如，全额拨款的单位在预算使用上相对简单直接，但差额拨款单位由于其资金来源的复杂性，往往在操作过程中遇到困难，甚至在某些情况下无法正常运行。这种“一刀切”的管理模式显然无法满足多元化的需求。其次，目前的系统在操作便捷性上仍有待提升。在信息化高度发达的今天，人们已经习惯了银行网银、微信、支付宝等第三方平台的便捷服务，但财政一体化系统在这些方面显得较为滞后，无法实现快速操作和多平台对接，这在一定程度上影响了资金管理的效率和用户体验。再者，财政一体化系统与智慧管理系统的整合不足也是一个不容忽视的问题。在当前的运营环境中，诸如运营收费、停车管理等业务的收支情况需要实时更新和精确管理，但现有的系统往往无法提供这样的功能，导致在这些细节管理上存在漏洞，影响了整体的管理效果。综上所述，我省行政事业单位的全面预算管理虽然取得了一定的进步，但仍需进一步完善和优化，以适应不断变化的管理需求和环境。

3.2 预算执行不严

第一，预算调整频繁。在预算执行过程中，预算编制的不科学性和准确性不足，导致预算调整频繁。由于编制预算时缺乏科学合理的预测和分析，导致实际执行过程中经常出现与原预算不符的情况。频繁的预算调整不仅增加了财务管理工作的复杂性和难度，还严重削弱了预算的严肃性和权威性。具体表现为，体育中心在实际运营过程中，因突发事件、政策变化等因素，常需对原有预算进行大幅度调整。各项费用的不可预见性较高，使得预算执行过程中，原定的预算方案无法严格按照计划执行。

第二，超预算支出。在预算执行过程中，部分行政事业单位存在超预算支出的现象，未能严格按照预算执行。这种现象在体育中心尤为突出，表现为在实际支出过程中，由于各种原因，实际开支超过了原定预算。具体原因可能包括：一方面，预算编制时未能充分考虑实际需求和突发事件，导致预算金额与实际支出不符；另一方面，预算执行过程中，缺乏有效的控制和监督机制，使得部分项目的支出超出了预算范围。超预算支出不仅违反了预算管理的基本原则，也对单位的财务稳定性产生负面影响。部分单位在进行大型活动或项目时，由于预算管理不严，常出现超支现象。

3.3 预算监督不足

第一，内控机制薄弱。部分行政事业单位在预算执行过程中缺乏完善的内部控制机制，导致资金管理和使用的透

明度和规范性不足。这种内控机制的薄弱表现为预算执行过程中存在未经授权的资金调拨和违规支出现象，导致财政资金的流失和管理的混乱。内控机制的缺失还包括在审批流程、资金使用和项目管理等方面未能建立有效的防范措施和监管手段，从而使预算执行中的违规操作无法得到及时的发现和纠正。

第二，监督不到位。部分行政事业单位在预算执行过程中对资金使用的监督不到位，导致预算执行中的问题未能及时发现和纠正。监督不到位表现在监督机构未能深入到预算执行的具体环节，监督检查的频次和力度不足。监督过程流于形式，未能对资金使用的合理性、合法性进行严格的审查和监督，导致预算执行中存在的问题积累而未能得到有效解决。

第三，问责机制不完善。对于预算执行过程中出现的违规操作和资金使用问题，部分单位缺乏有效的问责机制，导致违规行为难以得到有效遏制。问责机制的不完善表现为对违规行为的处理力度不够，责任追究不及时、不彻底，未能形成有力的震慑作用。

4 加强行政事业单位全面预算管理的策略

4.1 提高预算收支的便捷性

第一，实现智慧系统整合预算管理。在体育中心的财务管理中，运营收费和停车费用等收入项目可通过智慧系统实现实时入账，这种实时数据同步的机制，不仅可以即时反映财务状况，还能提供实时的资金流动信息，便于财务人员及时做出调整和决策。同时，智慧系统的引入能够优化财务流程，减少人工操作的误差和漏洞，提高整体管理水平。

第二，多渠道支付接入。智慧系统应接入微信、支付宝等第三方支付平台，以提高资金收支的便捷性和及时性。多渠道支付的接入，不仅能够方便群众在进行场地预订和停车缴费时选择适合的支付方式，还能大幅缩短资金入账的时间，提升资金的使用效率。通过多渠道支付系统的应用，财务部门可以实时监控资金流入情况，减少了人工对账的繁琐步骤，降低了资金管理的风险。此外，多渠道支付系统的应用，还能够提升用户体验，提高服务满意度，为体育中心吸引更多的客户和资金^[2]。

第三，数据分析与预测。智慧系统的应用，使得大量运营数据得以收集和储存，通过对这些数据的深入分析，可以更准确地预测未来的收入和支出情况，从而为预算编制提供科学依据。例如，对订场数据和停车数据的分析，可以发现高峰期和淡季的收入模式，进而合理安排预算和资源配置。通过数据分析，还可以识别出影响收入和支出的关键因素，为优化运营策略提供参考。

4.2 严格预算执行工作

第一，健全预算调整管理流程。制定并实施严格的预算调整管理流程，确保预算调整的必要性和合理性。一方面，

建立预算调整的标准化程序，包括调整申请的审批流程、审批权限以及调整原因的明确要求。另一方面，要求各部门在提交预算调整申请时，提供充分的数据支持和调整理由，经过综合评估后方可批准。该流程应涵盖调整后的预算影响评估和风险分析，以避免频繁调整对预算管理稳定性的影响。通过系统化的调整管理流程，可以减少不必要的预算变动，增强预算编制的科学性和准确性，确保预算执行的严肃性和有效性。

第二，强化预算执行的控制措施。通过设置严格的预算支出控制阀门，实施事前审核和事后追踪相结合的控制机制。在预算执行阶段，财务部门需对各项支出进行事前审查，确保支出符合预算范围，并对超预算支出的情况进行实时监控和预警。建立预警机制，通过信息化手段实时跟踪预算执行情况，及时发现和处理预算超支问题。对超预算支出的项目，应进行详细的原因分析，制定改进措施，避免类似问题的重复发生。

第三，实施预算执行绩效考核。建立科学的考核指标体系，包括预算执行的准确性、资金使用的效率以及项目成果的实现情况。对预算执行绩效进行定期评估，并将考核结果作为对相关部门和人员的奖励或惩罚依据。绩效考核不仅能提高预算执行的透明度，还能促使各部门增强预算执行的自觉性和规范性^[3]。

4.3 加大监管力度

第一，强化内控机制。建立健全内控机制，通过优化内部控制系统，确保预算管理的各项环节得到有效监管。一方面，完善预算审批流程，明确各级审批权限和程序，确保所有预算相关活动经过严格的审查和批准。另一方面，建立资金使用的监控机制，对预算支出的合规性和合理性进行实时监控和审核。通过实施内控机制，可以提高预算管理的透明度，减少财务管理中的漏洞和风险。制定详细的内部控制规程和操作手册，确保每一项预算活动都有标准操作依据，增强内控机制的执行力度。

第二，丰富监督手段。行政事业单位扩展监督手段，通过引入多种监督技术和方法，提高预算管理的全面性和深度。采用信息化手段建立实时监控系统，能够对预算执行情况进行动态跟踪，及时发现并处理异常情况。并且整合数据分析工具，对预算执行数据进行深度挖掘和分析，识别潜在的风险和问题。利用外部审计和内部审计相结合的方式，进行周期性和随机性的审计检查，确保预算管理的公正性和独立性。此外，增强预算执行过程的透明度，定期公开预算执行情况和审计报告，接受社会公众和相关部门的监督。

第三，完善问责制度。优化问责制度，通过明确责任主体和追责程序，强化预算管理的问责力度。制定详细的问责规则，规定对预算执行过程中违规行为的具体处理措施和处罚标准。设立专门的问责机构，负责对预算执行中出现的问题进行调查和处理，确保问责过程的公正性和权威性。对涉及重大问题的预算执行，应及时向上级部门和社会公开处理结果，提高问责的透明度。建立预算执行问题的跟踪和整改机制，确保发现的问题能够得到及时整改并落实到位。通过完善问责制度，可以有效遏制违规行为，提升预算管理的规范化水平和执行力。

5 结语

总的来说，加强行政事业单位的全面预算管理，需要从预算收支、执行、监督等多个方面进行系统性改革和创新，以实现财政资金的最大化利用，提升公共服务的质量和效率，为中国公共财政管理的现代化贡献力量。

参考文献

[1] 皮凤.行政事业单位全面预算管理与内部控制分析[J].经济学, 2022,4(6):24-25.

[2] 张慧.行政事业单位全面预算管理工作存在的问题及策略探讨[J].投资与合作,2023(9):190-192.

[3] 神芳艳.内部控制下的行政事业单位全面预算管理探析[J].时代经贸,2022,19(11):68-70.