

浅谈国际工程中工程材料的采购报批与报验

Purchase Approval and Inspection of Project Materials in International Engineering

叶明山

YE Ming-shan

中国十七冶集团有限公司
安徽 马鞍山 243000
China MCC17 Group Co. Ltd.,
Ma' anshan 243000, China

作者简介：叶明山（1982-）男，安徽省马鞍山市人，工程师，一级建造师，从事物资采购与管理。

【摘要】在EPC总承包工程中，采购在项目成本中占据举足轻重的地位，能够高效、及时、经济地采购到项目所需的物资将是项目顺利进行的关键。作者结合在科威特大学城EPC总承包工程的采购经验，浅谈国外工程的材料采购、报批与报验。

【Abstract】In the EPC general contracting project, procurement occupies a pivotal position in the project cost, efficiently, timely and economically purchasing the material that project needing successfully is the key for project developing smoothly. The author summarizes the EPC general contracting project procurement experience at the University of Kuwait city, analyzes the material procurement, inspection and approval of foreign projects.

【关键词】国际工程；材料采购；材料报批；材料报验

【Keywords】international engineering; material procurement; material approval; material inspection

1 施工前的准备工作

1.1 熟悉规范

国外EPC工程都有详细的合同规范，规定了每个单位工程、分项工程所需的工程材料、品牌、规格型号及其技术要求。在使用该类工程材料前，必须按照规范要求先获得报批才能采购，报验合格后才可以使 用，否则将造成返工或无法报验与报量。海外项目中，由于各国法律法规及标准不同，规范要求也不同，加上承包方人员的文化差异，会对规范的理解有所偏差，容易造成相应的风险。所以项目技术及采购人员必须先熟悉规范要求，掌握工程材料的基本信息，吃透主要材料的技术要求，在选购时做到有的放矢，否则容易造成盲目或错误采购。科威特大学城工程

对所用材料有严格的规范要求及质量控制程序，其规范采用的是美国ASTM标准（有的是英国BS的相关标准）。

1.2 汇总工程材料清单

总承包单位需根据合同规范整理出工程材料清单，汇总成材料提交日志 (Material Submittal Log) 与材料采购日志 (Material Procurement Log)，再根据CCS计划 (Contractor Construction Schedule: 承包商施工进度计划)，推算出相应分项工程所需材料的预计报批时间、预计采购时间、预计到场时间、现场需使用时间，再结合工程量清单 (BOQ) 与图纸估算出大概使用量，以便选择合适的采购方式，合理地安排采购资金。大宗材料可采取集中采购、分批进场的方式从而降低成本，减少采购时间。

业组织的要求，对员工的工作能力和工作行为实施的系统管理。

①调查摸底，编制岗位任职资格和标准。十三五期间，分公司根据省公司定岗、定编要求，对全区岗位进行调查摸底，重新编制员工名册，确定不同岗位员工任职时间，特别是重要岗位员工的岗位任职时间，分公司针对岗位特点，进行培训任职资格考试，定期进行岗位调整，在新招聘员工或发生员工变动时，都要参照任职资格，不符合条件的不予录用或不予调动。②推行持证上岗。对会计、计量、电工、汽车驾驶员等重要岗位从业人员按照上级公司及地方政府相关要求，必须持证上岗，没有取得相关证件，不得上岗。③进行任职资格考试。对于加油站经理、

核算员关键岗位实行任职资格考试，每年进行年检，考试不及格的经补考后仍然达不到要求的，调离原岗位。同时根据管理权限，定期对基层重要岗位人员交流，提高员工一岗多能素质。

培养和建设高素质的员工队伍，是一项历史责任，通化分公司会根据形势的发展变化，紧紧把握员工队伍建设的指导思想、目标任务、工作要求和落实措施，以时代的眼光、改革的思路、务实的态度，积极建立和完善科学规范、运作有序、务实高效的工作机制，实现员工队伍建设的加快推进和可持续发展，努力开创员工队伍建设新局面，为省公司建设“三个一流”、实现“两个跨越”的工作目标做出新的贡献！

2 工程材料的报批

因中东地区资源匮乏，多数工程材料都是从第三国进口，技术要求高，供货周期长，且当地供应商办事效率相对较低，时间观念相对淡薄，承包商需准备充分的时间用于材料报批，同时还需考虑重新提交报批的时间。国外工程材料报批程序相对复杂，周期也较长。承包商提交报批文件后，监理公司一般在14或21天内给予答复，若未能获批，还需按照批复，准备资料重新报批。有时咨询工程师不能在规定时间内批复，有些材料甚至需要提交业主获批，造成报批周期非常漫长。往往一个材料需经多次补报才能最终获批。若所需材料不是合同规范中指定的品牌，则报批时间将更长。若因承包商报批原因导致的工程延期，将不会给予工期索赔，所以技术与采购人员一定要转变观念，不能以国内经验套用国外工程，一定要根据进度计划尽量提前报批相关工程材料。

在进行施工活动前，首先提交工程前期所需主要材料（如钢筋、混凝土、防水材料）的报批资料，避免因材料报批耽误采购和缺少主体材料造成工期延误。材料报批一般主要分以下几个方面。

①材料生产厂商资质报批（即资源报批Source Submittal）：证明该厂家有相关材料的生产能力与资格，需按合同规范中的提交程序准备并提交材料生产厂家的公司介绍、产品图册、产品技术参数、质量证书及工程业绩等资料。若该厂家在项目当地有代理商，还需提供代理商的公司资料及工程业绩等。

②产品技术参数报批（Manufacturer's Data）：证明项目所需产品的技术参数符合合同规范要求，产品数据要能清楚地识别产品的主要功能、质量和性能等，否则将被视为补充资料而仅作参考。若该材料已在当地大型项目获批并使用，附上该类资料将增加获批的几率及获批的速度。

③检验证书报批（Certificate Submittal）：证明所需报批产品的检验数据符合产品技术参数要求。承包商提交产品技术参数报批后，咨询工程师根据产品特点决定是否需要进行检验证书报批。一般需提供相应产品的厂家自检报告与第三方检测报告，最好是国际认可的第三方检测机构或项目当地的权威实验室出具的检测报告。

④样品报批（Sample Submittal）：证明项目所需产品的样品参数符合合同规范要求及厂家出具的技术参数。一般由承包商将项目所需产品的样品及报批资料报咨询工程师审批，由咨询工程师安排人员送项目所在国权威实验室进行检测。若检测合格，则可获批，但检测周期相对较长。

⑤使用方法/施工方案报批（Method statement）：部分工程材料还需报批材料的使用方法、施工方案，确定该使用方法、施工方案是否符合当地及该项目施工要求。

3 工程材料的报验

材料报批合格后，承包商方可安排采购。工程材料到场后需及时通知咨询工程师，由咨询工程师及承包商

人员进行到场报验工作（MIR: Material Inspecting Requirement），查验到场材料是否为获批厂家生产。部分到场材料还需在现场提取样品并送当地实验室检测，检测及MIR审核合格后方可使用。因材料到场报验及MIR审批需要一定的时间，所以采购人员需合理安排好材料采购与进场时间，避免耽误施工现场的材料使用。

4 材料报批程序及注意事项

4.1 材料提交前的准备工作

提交文件要以工程师批准的提交格式提交，采购人员需合理地打包好每一份提交文件，提交材料要尽可能地完整有效。在提交咨询工程师审查前，承包商要彻底检查提交文件的完整性和是否符合合同规范要求，并加盖承包商印章。提交材料还要注明承包商名称、项目名称、日期和适用规范章节编号。若提交的材料与合同规范要求存在偏差之处，采购人员需以书面形式告知咨询工程师其材料与合同规范要求存在的偏差之处。供应商产品手册要求英文或有资质的翻译公司翻译的英文版本，样品需贴上标签或标牌，上面要注明制造商名称和产品名称或编号。

4.2 材料提交程序

合同规范中均会明确规定材料及样品等的提交程序、要求、数量等，一般按照供应商、产品、样品的顺序依次提交咨询工程师审批。咨询工程师只接收来自承包商提交的材料，对于分包商提交的报批资料，总承包商需进行预审，审查合格后通过总包方提交给咨询工程师。对于咨询工程师认为提交材料不完整、与合同文件要求有实质性偏差、有多个错误、没有检查或只是表面检查的，咨询工程师可不予审核，直接退回并要求承包商自审后重新提交。

4.3 注意事项

①因在实际施工过程中，现场实际进度会与原先制定的进度计划不一致，采购人员要与现场工程师、计划工程师根据更新的CCS总计划、月计划对材料日志进行微调，预估材料大概的进场时间，以便采购人员提前做好采购准备工作。

②因中东地区资源匮乏，多数工程材料都是从第三国进口，供货周期长，且当地供应商办事效率相对较低，时间观念相对淡薄，采购人员一定要广找资源，多找几个供应商作为备用资源，并提前将合同重要条款商谈好，一旦签订合同的供应商无法及时供货，立即启动备用供应商。对于需要报批才能使用的材料，尽量至少报批两家或以上，这样一方面能够避免供应商仗仗独家供应而无理要求涨价，另一方面能够避免出现因一家供应不及时导致现场材料供应不足而出现窝工现象。

③在提交材料获得咨询工程师审核通过之前，不允许制作产品或用于施工。

参考文献：

[1]牛聪.供应链管理模式下YM公司采购管理研究[D].上海:华东理工大学,2016.