

高校毕业生档案管理及其流向问题研究

Research on the Archives Management and Their Flow Directions of Higher Education Graduates

蔡鸿钧

Hongjun Cai

南安市就业和人才人事公共服务中心
中国·福建 南安 362300
Employment and Talent Personnel
Public Service Center of Nan'an City,
Nan'an, Fujian, 362300, China

【摘要】 论文研究的主要目的是为了明确在人才档案建设下,高校毕业生档案管理的重要性,通过提出一些改革的策略来提升高校毕业生档案管理工作效率,进而推动中国人才建设的创新发展。此次研究选用的是文献分析法,根据相应文献为论文的分析提供一些理论基础。通过论文的分析得知,教学模式的改革应从加强档案管理宣传力度,促发危机意识;完善毕业生档案管理工作体系,提升管理能力;严格要求档案转递工作,提高转接效率几方面入手,通过对当前档案管理开展上述几点改革,能在一定程度上提升高校毕业生档案管理效率的整体水平。

【Abstract】 The main purpose of this paper is to clarify the importance of archives management of higher education graduates under the construction of talent archives, and to improve the work efficiency of higher education graduates' archives management by proposing some reform strategies so as to promote the innovative development of China's talent construction. This research selected the literature analysis method and provided some theoretical basis for the analysis of the paper according to the corresponding literature. Through the analysis of the thesis, we know that the reform of teaching model should be strengthened from the strengthening of archives management propaganda to promote awareness of the crisis; improve graduates archives management system, improve management capabilities; carry out strict requirements on archives delivery work, improve delivery efficiency in several aspects. By carrying out the above-mentioned reforms on current archives management, the overall level of higher education graduates' archives management efficiency can be improved to some extent.

【关键词】 高校毕业生;档案管理;档案转递

【Keywords】 higher education graduates; archives management; archives delivery

【DOI】 <http://dx.doi.org/10.26549/cjygl.v2i5.806>

1 引言

中国高校毕业生的学籍档案大部分都存放在生源所在地的人力资源和社会保障局。在对档案进行统计分类整理的过程中,各地区的高校毕业生的档案并不完全,相应的顺序也存在杂乱的现象,高校毕业生档案作为中国人才资源档案的一个重要部分,将最真实直观反映学生后续工作的具体情况。因此,论文此次研究的内容和提出的策略对解决中国高校毕业生档案流向问题具有理论性意义,对指导当前高校毕业生档案管理的改革方式具有现实意义。

2 档案在高校中的地位以及档案管理的作用

大学生在大学期间的所有学习以及生活和社会中的一些实践实习工作经验的原始记录,被称之为高校毕业生人事档案。通过对高校毕业生的个人人事档案的查看,可以详细的了解到高校毕业生在大学期间的学习经历,可以了解到高校毕业生在校期间有无劣性,也可以了解到学生在校期间的各项奖学金、先进的个人行为、优秀的志愿者服务等多方面的综合能力。国家以及社会对高校毕业生的重要依据就是建立高

校毕业学的人事档案基础上的。通过档案管理,可以更好的对学生在校期间的各项学习进行考核,可以对学生的学习成果上进行评定,可以在新形势下迅速强化人事档案管理能力。面向社会的人才信息资源的开拓和高校毕业生的就业择业道路的开辟有着重要的意义。

3 高校毕业生档案管理工作问题

3.1 高校对档案管理工作不够重视

中国目前大部分学校往往只重视教学和人格培养,对学生档案管理工作的的重要性没有充分认识,个别教师对学籍档案管理缺乏正确的理解,认为毕业生的学籍档案应该归学校相关管理部门负责,对档案管理工作的流程不了解,也不重视,从而导致了毕业生以后工作可能出现的各种问题和麻烦。高校教育缺乏配套的后续管理,高校的工作人员也缺乏对档案管理工作的经验,没有从根本上抓起档案归置的工作,这对档案后排的安置问题造成了巨大的困难。

3.2 档案管理体系落后

高校没有建立一个有效率的人才服务中心,对其档案管理没有一套具体的管理制度,没有专用的人员来讲解档案管理问题,以至于档案缓档现象严重,就是学生在不知情的情况下,档案被留校,另一种就是毕业生,准备读研。无论是主动还是被动选择缓档,都意味着没有报到证,如果想去政府机关事业单位,报到证就是一道门槛,随之而来的各种问题也层出不穷。

3.3 毕业生档案传递工作不科学

随着中国高校毕业生人数的增加和就业方式的多元化,使得档案的传递工作出现了各种问题,例如:地域差别大、行业差别大、属性差别大等,这种也造成了档案在传递过程更加复杂化导致档案传递的过程中效率低下、精准度低。由于毕业生择业的自主选择性,或派遣计划的突发变动,每年都有一些改派毕业生,因此档案转递单位也要做出相应的改变策略,这就特别容易在档案转递过程中出现错误。如:本应寄到“上海市邮政局”,却寄到了“上海市邮电局”而收到档案的单位又不能在第一时间及时的处理,退回到档案的邮寄地点,工作人员处理档案时,态度不认真,最严重的后果就是档案丢失。

4 改善高校毕业生档案管理工作的对策

4.1 加强档案管理宣传力度,促发危机意识

毕业生在档案管理出现的很多问题都是由于毕业生没有足够的认识到档案的重要性所造成的,所以加强相关档案知识的宣传力度就显得极为重要^[9]。毕业生的档案不但收集了学

习方面的材料,比如成绩单、奖学金、个人信息等,还包括了学生求学期间有无重大违纪事件等关于品行的有效记录,所以高校应加强各部委对档案管理工作的支持,树立正确的档案管理观念,消除毕业生对档案重要性的偏见。组织相关培训,在学生求学期间,校方要多组织人才档案的有关讲座,让高校毕业生认识到人才档案的重要性,促发高校毕业生的危机意识。

4.2 完善毕业生档案管理工作体系,提升管理能力

高校要建立专门的人才档案管理部门,制定健全规范的管理制度。在档案管理工作中,每一个工作人员都要严谨对待,从大学生入学的档案接收到日常档案管理,最后毕业生的档案转递。对没有明确要求的学生要给予指导,避免缓档问题出现,需要考研的同学,要及时跟进了解学生的动态,根据学生的需要再去办理相关的手续。制定考核制度,让档案管理工作形成制度化,将其工作纳入相应工作人员的绩效考核中,学生的满意是工作最好的业绩^[9]。其次,要加强档案管理人员的队伍建设,分配更多职能,对档案的规划,分类,转接等要做一个整体分类,要多元化管理档案,在档案管理的问题上互相配合,提高档案管理能力,更好地为高校学生提供优质、高效的档案管理与服务。完善档案管理工作体系:①加强宣传档案管理制度。在高校毕业生离校期间,各高校院系通过组织模拟签约直至及档案转递管理专题的讲座、开设就业指导的课程、发放就业指导的说明书。②从根本上解决档案的归置工作。大学新生的档案从高中转递到各大学高校的管理部门,通过规范统一的相关单位转递,以确保档案安全、完整,防止档案意识。③完善接收单位档案制度。高校档案转递工作必须严格遵守相关的法律法规,对未按规定转递的档案,可以直接拒绝收取,并举报到有关部门予以严肃处理。档案一旦出现丢失情况,要追究当事人的责任,在转递的哪个过程出错,负责此过程的工作人员就要担起责任,根据法律规定给予处罚。

4.3 严格要求档案转递工作,提高转接效率

高校毕业生的档案转递工作过程中,时间短,流量大,毕业生多,因此转递工作的传递方式要严格规范,对在转递过程中手续齐全亲自来办理的毕业生应及时处理,对由人才服务中心来提取档案的毕业生,要采用集中提取档案的办法,对在外地已经找到工作的毕业生需要档案转递的,通过专用的渠道使投递更加准确。同时各地的人事部门应该对各高校对接,及时协调人事档案转接问题,根据不同毕业生的状态,采用针对性的转递方式来转接档案,防止档案在传递过程中出现遗漏。高校与各地区人事部门集体联动,把高校毕业生档案问

(下转第 154 页)

4.3.2 确定作业及作业中心之间联系

作业及作业中心之间的联系确定主要是在作业动因的基础上,将作业成本库中的成本与最终产品进行对比分析。在具体的分析过程中主要是针对间接费用的归纳收集情况,根据实际生产作业进行各项间接生产费用的规划处理。如在钢丝绳生产企业大多具有钢包炉加热、钢包炉与合金成分调整、熔铁进厂、精炼炉抽真空等几个环节。而在相应作业环节的基础上,又可分为电弧炉冶炼、动力作业、钢包炉加热等几个模块,在具体作业分类过程中就可以将其进行增值作业的划分^①。

4.3.3 资源耗费分配及作业成本分配

在作业与作业中心之间联系确定的基础上,可就相关作业进行作业成本库的核算,通过相关资源与作业成本库的对应分析,可将整体产品作业进行归纳整合。如在作业中心的办公费用,若该资源耗费为多项作业成果,就可以以资源动因为依据将相应资源进行各个作业的分配处理。在作业动因确定环节,主要考虑作业成本动因降低成本、数据信息成本、直接作业成本等。

4.3.4 目标作业成本制定与作业成本差异分析

目标作业成本主要是在全面作业成本分析之后,对该企

业内部各项资源配置情况进行合理规划^②。然后通过预定目标作业成本与实际作业成本的对比分析,可确定成本来源,为最终资源利用效益的提升提供依据。

5 总结

总而言之,在作业成本的应用过程中,作业是成本的主要来源。这种情况下就需要摒弃以往直接成本分配的模式,进行间接——直接成本的转化。而作业成本法下的成本核算与控制可以降低成本重复分配概率,在作业成本的影响下,实现原始物料到最终产品成本的直接核算。基于作业成本法的钢铁制造企业成本核算与控制模式可以有效提高成本核算效率,为整体钢铁生产企业的经济效益提升提供依据。

参考文献

- [1]邱玉莲,罗欢.大数据环境下钢铁企业物流成本核算研究[J].会计之友,2018(1):25-27.
- [2]叶香君.新常态下中国钢铁企业成本核算方法的问题与思考——以 A 特钢厂为例[J].中国管理信息化,2017,20(3):5-6.
- [3]李达晨,王海昊,姜越,等.基于作业成本法的生产企业物流成本核算与控制[J].物流技术,2017,36(10):121-125.

(上接第 151 页)

题,形成一套科学便捷的流程,严格要求档案转递工作,提高转接效率。收到档案的单位,要核对无误后,及时填写回执,包括接收人、日期、单位公章,以及收到档案的份数、姓名、专业等,不可遗漏,对于有的毕业生没有档案的情况,有档案没有毕业生的情况,毕业生和档案不匹配的情况,应及时派出工作人员与学校取得联系,直到有明确的回复即可。

5 结语

通过论文的分析和研究得知,加强高校毕业生档案管理是推动人才档案建设的需要,同时也是促进人力资源档案管理全面发展的需要。基于此,论文提出了相应的几点建议:加强档案管理宣传力度,促发危机意识;完善毕业生档案管理工

作体系,提升管理能力;严格要求档案转递工作,提高转接效率。论文研究中提出的几点建议,主要围绕档案管理的重要性,注重对高校毕业生档案意识的提升;完善高校毕业生档案管理体系;加强档案转递的精准性。这对高校毕业生档案管理的改革和创新具有重要的意义。

参考文献

- [1]黄波.就业视角下高校学生档案管理与数字化创新[J].宁波职业技术学院学报,2017,21(06):11-23.
- [2]赵春艳.浅论如何创新管理毕业生档案促进社会化发展[J].劳动保障世界,2017,21(34):15-49.
- [3]李娅.新形势下大中专毕业生档案管理工作的若干思考[J].办公室业务,2017,11(08):11-22.