

Exploration on the Procedural and Standardized Operation of Project Bidding and Procurement Management

Xiaoyuan Luo

Qiqihar City Company of Heilongjiang Provincial Tobacco Company, Qiqihar, Heilongjiang, 161000, China

Abstract

In the current market economy environment, in order to maintain normal operation and effectively obtain market resources, enterprises obtain products and services from the supply market under certain conditions. The implementation process needs to be carried out in the principle of fairness, fairness, openness and merit-based, so how to build a standardized operation control mechanism and prevent systemic integrity risks to the greatest extent has become a subject of in-depth exploration by all enterprises.

Keywords

bidding and procurement management; procedural; standardization; application

项目招标采购管理程序化规范化运行初探

罗晓媛

黑龙江省烟草公司齐齐哈尔市公司, 中国·黑龙江 齐齐哈尔 161000

摘要

在现行市场经济环境下, 企业为维持正常运转, 有效获取市场资源, 在一定的条件下从供应市场获得产品和服务。实施过程需要以公平、公正、公开、择优的原则进行, 那么如何打造规范的运行控制机制, 且最大程度地防范系统性廉洁风险, 则成为各企业深入探究的课题。

关键词

招标采购管理; 程序化; 规范化; 应用

1 引言

建立制度文件档案, 学习与培训相结合, 跟随发展形势不断更新, 做到常用常记, 常知常新。从规范管理的基础性工作入手, 以规范化文件精神为导向, 开展规范管理制度体系、流程体系、标准体系的细化、完善和升级工作。随着相关法律法规的修订完善以及中国各行业高质量发展的要求, 采购管理已经快步进入了制度化、规范化的轨道。

2 以各项标准化制度为抓手, 建立程序化规范化采购管理体系

2.1 认真学习国家法令法规和企业所属行业相关文件制度, 做到有法可依, 有据可循

采购管理在实际运行过程中, 又面临着各种各样的问

题, 如选择招标采购方式的限制、中选供应商是否真正适合采购需求、标书审核是否严谨周密、开标评标过程是否做到规范有序等。企业要加强制度建设, 按照科学发展、适度调控的原则, 以国家大法为根本遵循, 对行业采购管理办法和集体研究机制工作规则进行时时修订、时时更新发布, 科学设定预算控制价格、人员各司其职、细化部门职责、检查督查到位, 举一反三, 逐步建立适应行业发展形势的、涵盖规范管理各个层面的采购管理制度汇编, 以有效指导采购工作。

2.2 明确操作标准, 建立标准化流程

规范管理, 标准先行。“欲知平直, 则必准绳; 欲知方圆, 则必规矩。”要对采购管理项目的计划立项、招投标、合同签订、结束验收、民主公开等方面和环节建立具体的规范运行标准, 形成独立的操作规程, 建立流程图, 从需求部门上报到集体审核立项, 到招标实施, 到签订合同履约, 最后验收付款的各个环节都要建立独立的操作流程图,

【作者简介】罗晓媛(1978-), 女, 朝鲜族, 中国内蒙古扎兰屯人, 经济师, 从事企业管理研究。

闭环良性操作。

对采购管理实施逐一环节建立标准化操作模板：一是建立招标代理机构选择实施规程模板；二是建立招标文件、谈判文件、磋商文件、询价文件、单一来源协商文件等文件模板；三是建立包含维修工程类、服务采购类、大型项目投资类、物资类等各个类别的合同范本模板；四是建立统一档案样式模板，包括封皮、标题及项目编号的字号、档案目录等统一标准。因此，必须努力构建一套遵章守纪、好用适用、互相支撑的规范化流程体系。

3 抓住采购管理关键环节，最大程度提升采购工作效率

3.1 积极组织相关培训，打造专业化管理人才

要建立规范管理、采购招标管理人才队伍。建立定期业务工作培训机制，组织相关人员参加采购知识培训、项目档案整理及评查培训，特别要加强对招投标法、政府采购法以及企业出台的相关文件精神进行培训学习，增强人员规范性意识，落实执行规定章程和程序流程，开展相关的业务交流活动，通过考核和练兵比武的形式，打造适应规范管理工作需要、能力素质过硬、知识储备丰富的专业性规范管理人才库。

3.2 通过信息化手段和优化整合特类项目，提升规范管理水平

创新采购管理模式的一项重大措施，就是充分利用信息化手段，确保采购各关键节点信息真实、透明、公开。一方面，可根据本企业特点，建立采购管理信息系统，充分利用采购系统对采购数据的传递、共享、管控、警示作用，加强线上管理，对异常现象及时发现线索，并及时解决。另一方面，应充分利用电子平台，实现电子化招投标，用于提升采购透明度、节约采购成本和交易成本。电子化招投标与传统招投标最大的区别是只需借助电子平台，即可实现招投标的全过程，其优越性是方便、高效、快捷。投标人无须到达开标现场，就能达到投标报名、开标评标的目的，在现今新冠疫情形势变化多样的情况下，能很好地完成招投标工作任务。

采购方可建立市场信息机制，做到项目采购中知己知彼，使采购方处于供需双方的有利地位，以获得价格上的优势。

建立信息化招采机制，应注意几方面：一是建立重要的物资供应商信息数据库，随时了解供应商的产品和服务的确定信息；二是建立同一类物资的价格目录，以便采购方能比较和选择，充分利用竞争的方法获得利益；三是建立供应商绩效、信誉度考核记录，为物资采购择优选择提供依据；四是对市场综合状况进行分析研究，使采购方在制定采购计

划、决定采取何种采购方式时，做出参考^[1]。

4 建立完善采购监督机制，有效防范采购风险

经验就是教训，案例带来警示。建立适用有效的采购监督机制，为了防患于未然，将发现的采购不规范问题预先识别出来，对防范采购风险起着至关重要的作用。

4.1 坚定监督责任的思想意识，为企业高质量发展提供坚强保障

监督是治理的内在要素，监督体系既是治理体系的重要组成部分，也是协调推进整个治理体系高效运转的关键环节和有力保障。采购项目管理工作人员要树立坚持系统施治、标本兼治的理念，牢固树立监督责任的思想意识，在健全完善企业监督体系上下功夫，见实效。要在促进项目管理监督贯通融合上主动作为，在持续做细做实项目采购监督的基础上，健全完善采购监督体系。企业内部计划投资、纪检监察、财务管理等相关部门要密切协作，强化联动机制，持续跟踪督查，严格履行岗位职责，自觉强化专业知识学习，规范使用监督权力，落实监督责任，聚焦监督、敢于监督、善于监督，为企业健康有序发展提供有力支撑。

4.2 深入市场调研，做好采购实施过程管控

项目在实施过程中，特别是投资一定规模的项目，要根据项目的需求、特点做好调查工作，主要包括当地及周边的资源情况、价格、供应商情况等，分析上述因素对项目物资设备采购带来的优缺点，做可行性调研报告。结合市场调查报告与项目概算情况进行了解和分析。要结合调查分析结果，编制总控制目标，做好实施过程管控^[2]。

对供应商的管理是控制过程的重要方面。一是与供应商建立的合作关系一旦确定，双方则本着“利益共享、风险共担”的原则，建立双赢的合作关系，使采购方在持续的合作中拥有长期稳定的客户，双方合作显现战略性，将给双方都带来长期且有效的成本管控效果；二是对供应商实施绩效管理考核。与供应商合作过程中，应该对供应服务商进行绩效管理考核，以评价供应商在合作过程中的供货行为的优劣。可建立量化的供应商行为指标，采取评级的方式，衡量合作期的长短，对供应商实施奖惩。

建立健全合同管理标准，要加强合同审查，防范经营中的法律风险，有效维护企业的合法权益。采购合同是招标采购工作形成结果的最终体现，依法订立和履行合同、实现采购最终目标需要合同条款具有实际操作和履约意义。正因为这个原因，在对合同管理的过程中要注意两个关键点：一是招标文件和中标或成交供应商的投标文件中的实质性条款不能改动，所签合同必须与其保持一致性，中标供应商需按中标通知书的要求在法定时间内与采购单位签订合同，按

(下转第9页)

化。因此企业必须高效利用电子商务,拓展市场,扩大经营范围,进行高效的营销模式创新,打破传统企业营销模式的限制,提升产品质量,打造优质品牌,才能真正适应电子商务环境的变化,实现稳定发展,获得更多的经济效益。

参考文献

[1] 刘莹,李亚斌,周霞霞,等.电子商务背景下的企业营销模式创

新[J].昆明冶金高等专科学校学报,2020,36(2):94-98.

[2] 张晶,张璐.电子商务背景下企业营销模式的创新方向[J].企业改革与管理,2017(2):118.

[3] 田华伟.电子商务背景下企业营销模式的创新方向[J].湖南科技学院学报,2016,37(4):113-115.

(上接第6页)

照投标文件中所承诺的报价、服务、质量等付诸实施;二是在合同审核阶段,要注意负责招标采购事务的人员与合同审核人员分别审核,建立严密的层级审核和约束机制,发现问题和情况和及时与监管部门沟通,及时按规解决^[3]。

可根据不同性质采购,通过招标现场采购、战略采购、网上竞价采购、竞争性谈判采购、竞争性磋商采购、询价比价采购等方式,确定供应商。供应商的选择是项目物资采购管理工作的重要组成部分,要本着“公平竞争”的原则,凸显“阳光采购”,给符合资质的供应商同等竞争条件,并体现市场经济运行的规则,一方面对采购成本有所控制,另一方面提高采购项目实施的质量。

5 结语

综上所述,企业在招标采购管理活动中,研究的核心

问题:一是采购成本管控;二是采购效率提升;三是采购风险防范。可以说做好这三点可以有效帮助企业实现战略目标,提高企业综合运营效益。这就要求企业要有大局意识和前瞻思想,在采购实施过程中,严格执行程序化、规范化管理原则,对各个关键环节进行把控,将有限的资金发挥出最大的作用,使企业项目采购管理工作持续、健康、有序、协调发展。

参考文献

[1] 郭楠.关于招标采购在项目管理中的应用[J].现代企业,2021(6):12-13.

[2] 王镇.项目管理知识体系在招标采购管理中的应用研究[J].中外企业家,2020(17):53.

[3] 刘畅.招标采购项目管理决策的若干问题[J].中国招标,2018(30):29-32.