

# Value Mining of Enterprise Electronic Archive Management in the Era of Big Data

Zhang Nan

Shandong Electric Power Engineering Consulting Institute Co., Ltd., Jinan, Shandong, 250013, China

## Abstract

With the rapid development of information technology, big data has become an indispensable part of enterprise operation and management. As an important component of enterprise information resources, the management and value mining of enterprise electronic archives are particularly important in the context of big data. In response to this development trend, this article first provides an overview of the relevant content of enterprise electronic archive management in the era of big data. Then, it explains the importance of electronic archive management for enterprises in the current era, and proposes targeted optimization strategies for the relevant problems in practical applications. It is hoped that through the implementation of these strategies, assistance can be provided for enterprises in using electronic archives for management.

## Keywords

big data era; Enterprise electronic archives; Electronic Archive Management

## 大数据时代企业电子档案管理的价值挖掘

张楠

山东电力工程咨询院有限公司, 中国·山东 济南 250013

## 摘要

随着信息技术的飞速发展, 大数据已经成为企业运营和管理中不可或缺的一部分。企业电子档案作为企业信息资源的重要组成部分, 其管理方式和价值挖掘在大数据背景下显得尤为重要。针对这一发展趋势, 本首先对大数据时代企业电子档案管理相关内容进行概述, 随后说明了当下时代企业进行电子档案管理的重要性, 并针对实际应用中存在的相关问题, 提出了针对性的优化策略, 期望通过这些策略的实施, 能为企业使用电子档案进行管理时提供帮助。

## 关键词

大数据时代; 企业电子档案; 电子档案管理

## 1 引言

在大数据时代背景下, 企业电子档案管理不仅关系到企业信息资源的存储与保护, 更关系到企业决策的科学性和运营的高效性。电子档案的数字化、网络化特性, 使得其在信息检索、数据分析、知识挖掘等方面具有传统纸质档案无法比拟的优势。然而随着电子档案数量的激增和数据类型的多样化, 如何有效管理这些档案, 挖掘其潜在价值, 成为企业亟待解决的问题。

## 2 大数据时代企业电子档案管理相关内容概述

### 2.1 电子档案管理的定义与特点

在当下的企业电子档案管理, 一般是指利用计算机技术、网络技术、数据库技术等现代信息技术手段, 对企业的

各类电子文件和档案进行收集、整理、存储、保护、检索、利用和处置的过程。在实际的应用过程中, 往往不仅包括对电子文件的管理, 还会涉及对电子档案的长期保存和有效利用。电子档案管理的目的是确保电子文件的真实性、完整性和可利用性, 以满足企业运营和管理的需要。在使用特点层面, 它具有高效性。这是因为当下的电子档案管理可以通过自动化处理流程, 大大提高了文件处理的速度和效率, 减少了人工操作的繁琐性。

### 2.2 大数据对电子档案管理的影响

近些年来在大数据技术的迅猛发展之下, 使得其对企业电子档案管理产生了深远的影响。具体而言大数据的分析能力极大地提高了电子档案的利用效率。在实际的应用当中通过大数据分析工具, 企业能够快速地从海量的档案数据中提取有价值的信息, 为决策提供科学依据。例如企业可以通过分析历史销售数据, 预测市场趋势, 从而制定更为精准的营销策略。除此之外大数据技术的应用促进了电子档案管理的智能化。借助大数据分析和人工智能技术, 电子档案管理

【作者简介】张楠(1980-), 女, 中国山东枣庄人, 本科, 馆员, 从事企业档案管理研究。

系统可以自动识别档案内容，进行分类和标签化处理，甚至能够自动完成档案的归档和检索工作。这不仅提高了档案管理的效率，还降低了人力资源成本，使得档案管理更加精准和高效。

### 3 大数据时代企业电子档案管理的意义及价值

#### 3.1 提高决策效率与准确性

就当下而言，企业电子档案管理的意义及价值不仅体现在提高决策效率与准确性上，同样的这一技术应用将会更深远地影响着企业的运营模式和战略规划。这是因为企业电子档案管理通过数字化手段，可以帮助自身实现了信息的快速检索和处理，这使得决策者能够迅速获取所需数据，从而缩短了决策周期。同时大数据分析技术的应用，能够从海量数据中提取有价值的信息，为决策提供更为科学的依据，从而提高决策的准确性。

#### 3.2 优化资源分配与成本控制

随着当下信息技术的飞速发展，使得大数据时代已经到来，而企业电子档案管理的意义及价值愈发凸显。这是因为对于企业的发展而言，电子档案管理不仅改变了企业信息存储和处理的方式，而且在优化资源分配与成本控制方面发挥了重要作用。在实际的应用过程中，企业电子档案管理通过数字化手段，实现了信息的快速检索和共享。企业内部各部门可以轻松访问和利用这些电子档案，从而减少了因信息孤岛导致的资源浪费。例如销售部门可以迅速获取产品信息，以更好地满足客户需求；研发部门可以利用历史数据进行创新研发，缩短产品上市时间。这种信息的高效流通，使得企业能够更好地利用现有资源，提高整体运营效率<sup>[1]</sup>。

#### 3.3 加强合规性与风险管理

在加强合规性与风险管理这一层面，企业电子档案管理显得尤为重要。这是因为合规性是电子档案管理的核心价值之一。而在法律法规日益严格的大数据时代，使得企业必须确保其所有业务活动符合相关法律法规的要求。电子档案管理通过建立标准化的档案收集、存储、检索和销毁流程，帮助企业实现对数据的全面控制，确保所有档案资料的合规性。例如，通过电子档案系统，企业可以快速响应税务审计、合规检查等要求，提供准确的财务记录和业务文档，避免因资料缺失或不合规而产生的法律风险和经济损失。风险管理是电子档案管理的另一重要方面。电子档案管理系统通过实施严格的数据安全措施，如加密技术、访问控制和数据备份等，可以有效降低这些风险。

### 4 大数据时代企业电子档案管理的难点

#### 4.1 数据安全与隐私保护的挑战

如今的时代发展趋势之下，使得当今企业电子档案管理面临诸多挑战，其中数据安全与隐私保护尤为突出。这是因为随着企业信息化程度的提高，使得电子档案中存储了大量涉及个人隐私和商业机密的信息。而企业如何在确保这些

数据安全的同时防止数据泄露、篡改或丢失，是企业必须面对的问题。在企业实际的运营过程中，数据安全问题主要体现在数据存储和传输过程中。例如企业通过电子邮件、即时通讯工具和云服务等途径进行数据交换时，数据可能在传输过程中被截获或篡改。除此之外还存在存储在服务器或云平台上的电子档案也可能遭受黑客攻击的情况。例如2017年，Equifax遭受黑客攻击导致1.45亿美国消费者的个人信息泄露，这起事件凸显了企业电子档案管理中数据安全性的重要性。

#### 4.2 电子档案标准化与兼容性问题

尽管当下大数据时代为企业的电子档案管理带来了前所未有的便利，但同时也伴随着一系列的难点和挑战。电子档案标准化与兼容性问题尤为突出。具体而言当下企业所遇到的电子档案标准化问题主要体现在不同企业、不同行业甚至不同国家之间缺乏统一的档案管理标准。由于企业缺乏统一的标准，使得其在进行档案交换和共享时，常常会遇到格式不兼容、数据无法解读等问题。这不仅影响了档案的利用效率，还可能造成数据丢失或损坏。此外标准化的缺失也给企业内部档案管理带来了混乱，不同部门可能采用不同的档案管理系统和格式，导致信息孤岛的产生，增加了管理成本和难度<sup>[2]</sup>。

#### 4.3 电子档案长期保存与更新的难题

在长期保持与更新的过程中，企业电子档案管理面临着系列的挑战。这是因为对于当下的企业而言，电子档案的长期保存需要考虑数据的持久性和可读性。而随着技术的迅速发展，存储介质和文件格式不断更新换代，这使得长期保存电子档案变得复杂。企业必须确保档案在多年后依然可以被读取和使用，这就要求企业定期进行数据迁移和格式转换，以适应新的技术标准。同样的电子档案的更新也是一个难点。随着企业业务的发展，使得在运营中档案内容需要不断更新以反映最新的信息。这就要求企业建立一套有效的档案更新机制，确保档案的实时性和准确性。

#### 4.4 电子档案管理人才的缺乏与培训需求

随着当下信息技术的快速发展，使得如今的企业电子档案管理已经不再局限于传统的文件归档和存储，而是需要具备数据分析、信息处理、网络安全等多方面技能的复合型人才。然而就目前的现状而言，市场上这类人才相对稀缺，导致企业往往难以找到合适的专业人员来管理日益增长的电子档案。具体而言电子档案管理人才需要具备扎实的信息技术基础，包括对各种电子档案管理软件的熟练操作、对电子文件格式和存储介质的了解，以及对数据备份和恢复流程的掌握，在这多种因素的组合要求之下，使得人才的稀缺性又进一步提升。

### 5 大数据时代企业电子档案管理的优化策略

#### 5.1 引入先进的加密技术

在如今的大数据时代，使得企业在生产运营的过程中，

内部电子档案的安全性是至关重要的。针对于此企业为了更好的保护敏感数据不被未经授权访问或泄露，必须引入先进的加密技术。实施这一策略首先需要对其现有的数据存储和传输方式进行彻底的审查，以确定哪些数据需要加密保护。接下来企业应选择合适的加密算法，如AES（高级加密标准）或RSA（公钥加密算法），并确保这些算法符合行业标准和法规要求<sup>[3]</sup>。

## 5.2 采用国际或行业标准的电子档案管理系统

针对于电子档案标准化与兼容性问题，大数据时代企业电子档案管理的优化策略需要从多个层面进行细致的规划和实施。就目前的行业现状而言，需要企业采用国际或行业标准的电子档案管理系统，确保档案的格式、分类和存储方式能够与国际标准接轨，从而提高档案的兼容性和互操作性。这不仅有助于企业内部各部门之间的信息共享，还能确保在与其他企业或机构进行数据交换时的顺畅无阻。在这一策略的具体实施过程中，企业应选择符合国际标准如ISO 15489的电子档案管理系统，或对现有系统进行升级以满足标准化要求。这可能涉及对软件供应商的严格评估，确保其产品能够支持标准化的档案格式和元数据标准<sup>[4]</sup>。

## 5.3 实施定期的电子档案备份和迁移策略

在近年来信息技术的飞速发展背景之下，大数据时代的到来使得企业电子档案管理面临着前所未有的挑战与机遇。而企业电子档案不仅数量庞大，而且更新速度快且种类繁多，这对档案管理提出了更高的要求。针对于此为了应对这些挑战，企业必须采取一系列优化策略，以确保电子档案的安全、完整和高效利用。当下的时代中数据丢失的风险无处不在，无论是由于硬件故障、软件错误、人为操作失误还是自然灾害，都可能导致企业电子档案的损失。因此实施定期的电子档案备份和迁移策略是至关重要的。企业应建立一套完善的备份机制，确保所有重要数据都能得到及时备份，并且备份数据应存储在安全的位置，以防止数据丢失或损坏。备份策略应包括全备份、增量备份和差异备份等多种方式，以适应不同情况下的数据恢复需求。全备份是对所有数据进行备份，而增量备份和差异备份则分别是对自上次备份以来发生变化的数据进行备份。通过合理安排备份计划，可以有效减少备份所需的时间和存储空间，同时确保数据的

安全性<sup>[5]</sup>。

## 5.4 加强对现有员工的电子档案管理培训

在人员层面的管理当中，加强对现有员工的电子档案管理培训是至关重要的。核心在与企业应定期组织专门的电子档案管理培训课程，确保所有员工都对电子档案的创建、存储、检索和销毁等流程有清晰的认识。而在培训内容的设计时，需要涵盖电子档案管理的法律法规、企业内部的管理规定以及实际操作流程。通过模拟实际工作场景的案例分析，让员工在实际操作中加深理解，提高处理电子档案的能力。除此之外企业还应建立电子档案管理的考核机制，将电子档案管理知识和技能纳入员工的绩效考核体系中。通过定期的考核，激励员工不断学习和提高电子档案管理的专业水平。同时对于在电子档案管理方面表现突出的员工，企业应给予适当的奖励和表彰，以树立标杆，鼓励其他员工学习。

## 6 结语

综上所述在大数据时代背景下，企业电子档案管理的优化策略不仅需要关注技术层面的改进，更应重视人才的培养和管理流程的完善。通过引入先进的加密技术以及采用国际或行业标准的电子档案管理系统等策略，以及加强对现有员工的电子档案管理培训，企业能够有效应对数据安全与隐私保护、标准化与兼容性、长期保存与更新以及人才缺乏等挑战。这些策略的实施将有助于提升企业电子档案管理的整体水平，确保电子档案的真实性和完整性，从而为企业决策提供有力支持，优化资源配置，加强合规性与风险管理，最终推动企业实现可持续发展。

## 参考文献

- [1] 姚姮.大数据时代企业电子文件归档和电子档案管理的探索与实践[J].陕西档案,2021,(06):38-39+37.
- [2] 王小杭.大数据时代企业档案信息化建设的几点思考[J].档案天地,2021,(09):38-39.
- [3] 康效龙.大数据时代企业档案管理探析[J].石油化工管理干部学院学报,2019,21(03):58-62.
- [4] 赵伟庆,李宁,刘洁.把握数字化转型机遇塑造信息化档案品牌[J].中国品牌与防伪,2024,(11):226-227.
- [5] 谢霜.基于大数据的企业档案管理提升路径研究——以某电子行业国企为例[J].办公室业务,2024,(17):52-54.