

Research on the countermeasures of archives information management of modern construction enterprises

Huali Guan

Beijing Urban Construction North Group Co., Ltd., Beijing, 100000, China

Abstract

the construction enterprise archives management of information construction for the construction enterprise steady operation and sustainable development will play a crucial influence, reasonable application of big data technology, artificial intelligence technology and other modern technology to improve archives management effect is very necessary, this article will also focus on this, mainly from the value of modern construction enterprise archives management information construction and the implementation of the path in two aspects. It is hoped that the discussion and analysis of this article can provide more reference and reference for construction enterprises, effectively optimize and adjust the situation of archives management, and improve the quality and efficiency of archives management.

Keywords

construction enterprise; file management; information; implementation path

现代建筑施工企业档案信息化管理对策研究

管华丽

北京城建北方集团有限公司, 中国 · 北京 100000

摘要

建筑施工企业档案管理的信息化建设对于建筑施工企业的稳健运行和可持续发展会起到至关重要的影响, 合理应用大数据技术、人工智能技术等相应现代化技术提高档案管理成效是十分必要的, 本篇文章也将目光集中于此, 主要从现代建筑施工企业档案管理信息化建设的价值及落实路径两个方面展开论述。希望通过本篇文章的探讨和分析可以为建筑施工企业提供更多的参考与借鉴, 对档案管理形势作出有效优化和调整, 提高档案管理质量和效能。

关键词

建筑施工企业; 档案管理; 信息化; 落实路径

1 引言

在企业运营和发展的过程中档案管理工作的重要性是不言而喻的, 尤其是建筑施工企业, 其项目特性决定了在企业运营和发展的过程中面临着较大的运营和风险和运营压力, 提高档案管理质量水平促进档案管理信息化建设可以为建筑施工企业的稳健发展提供更多的助力, 而在分析新时代下建筑施工企业如何推动档案管理信息化建设之前首先则需要明确建筑施工企业档案管理信息化建设的价值。

2 建筑施工企业档案信息化管理的价值

建筑施工企业档案信息化管理的价值具体体现在如下几个方面, 如图 1 所示。

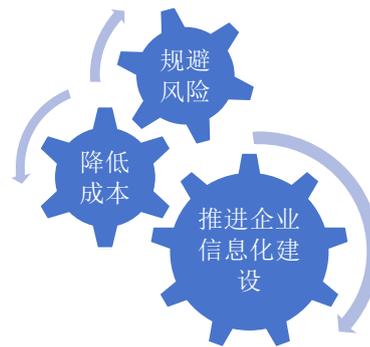


图 1: 建筑施工企业档案信息化管理的价值分析

首先, 建筑施工企业档案信息化管理可以更好地降低档案管理成本。相较于其他类型的企业, 建筑施工企业在其运营和发展过程中所产生的数据体量是相对较大的, 尤其是在工程建设期间材料质量价格数据、场地数据、合同数据、气象数据、项目质量验收数据、技术参数等等各种各样的数据层出不穷, 都需要做好记录和档案存储, 这就意味着建筑

【作者简介】管华丽 (1987-), 女, 中国山东德州人, 本科, 助理工程师, 从事建筑施工技术研究。

施工企业想要做好档案管理就需要投入大量的人力成本和时间成本来完成数据信息的整合、分析、处理、调取等相应工作，而信息技术的融入则可以较好地解决这些问题，降低档案管理对于人力的依赖性，实现数据信息的自动化收集、智能化整合、自动化分析、便捷化存储、一键化调取，减少了不必要的资源浪费^[1]。

其次，建筑施工企业档案信息化管理可以更好的规避企业运营风险，经济社会的迅速发展、城市化的加剧让现阶段社会对于建筑物的需求变得越来越高，建筑施工企业迎来了前所未有的发展机遇，但也正因为机遇相对较大，导致了建筑施工企业进入了井喷式阶段，市场主体数量不断增加，而建筑工程项目所需要投入的成本和资源又相对较多，使得建筑施工企业相较于其他类型的企业其面临的运营风险和压力更大。而档案管理工作的有效落实则可以为企业决策提供更多的信息参考，帮助企业决策者更好地明确建筑施工企业的实际情况、市场情况，结合以往决策数据做出正确的判断和考量，为建筑施工企业的稳健运行提供更多的助力，保障决策的科学性。

最后，建筑施工企业档案信息化管理有助于推动企业信息化建设。档案管理属于一项全局性工作，在档案管理工作落实的过程中需要各部门的协调配合，推进档案信息化管理则意味着企业各部门在实践工作落实的过程中也需要借助信息系统来完成信息共享、决策和各项工作的推进，使得信息化观念和技术融入到企业的各个方面，为企业整体的信息化建设提供更多的助力。由此可见，现代建筑企业档案信息化管理是十分必要的，企业可从如下几点着手提高档案管理成效^[2]。

3 现代建筑施工企业档案信息化管理策略分析

3.1 加强规章制度建设

企业档案管理对于企业可持续发展会起到至关重要的影响，尤其是现代建筑施工企业面临的运营风险和运营压力更大，在这样的背景下必须保障档案信息化管理的规范性才可以为企业的战略发展目标的实现提供更多的助力，而在规章制度建设中可以较好地达成这一目标。在规章制度建设的过程中需注意如下几点问题。首先，规章制度建设必须合法合规，严格按照《档案法》《档案法实施条例》等相应法律法规来对规章制度及档案管理规范作出有效优化和调整，将法律法规作为档案管理规章制度的重要基调完善规章制度框架。

其次，应当结合信息化建设后档案管理的工作流程对档案管理制度做出适当的调整，保障规章制度能够有效覆盖档案管理的全过程，尤其需引起关注和重视的则是结合信息技术融入后档案管理的工作形式、工作内容、工作目标去除冗余环节，降低人力成本的同时提高档案管理工作效率。

最后，在规章制度建设的过程中应当紧抓责任制建

设这一关键点做好责任分化，明确不同施工项目中档案管理的责任，在确保档案管理能够融入到施工建设项目管理的全过程的同时也需为企业运营管理提供更多的借鉴和帮助。这就需要企业在规章制度建设及责任划分的过程中从宏观维度立足企业的战略发展目标及运营发展需求明确档案管理规范和责任划分要求，在此基础上从微观项目开展出发，明确不同施工项目的项目特点，做好责任制度的细节调整，以此来为档案的收集、整合、分析、调取提供制度支撑^[3]。

3.2 加强系统建设

加强系统建设才可以更好的发挥大数据技术、人工智能技术等相应现代化技术的技术优势，而在信息系统建设的过程中需抓住如下几个关键点做出优化和调整。首先，档案管理属于一项全局性工作，因此在系统建设的过程中需做好与各部门之间的衔接，提高部门间的信息共享能力，为档案收集整理提供更多的助力和便捷。其次，在系统建设的过程中应当充分发挥大数据技术、人工智能技术等相应技术的技术优势，提高系统的智能化水平，例如在档案信息收集以后系统可自动完成信息分类、整合、剔除无效信息虚假信息错漏信息，并且将信息归类，为后续的调取和应用提供更多的助力。同时需确保大数据技术人工智能技术等相应现代化技术能够有效覆盖档案管理的全过程，打造多场景、跨场景的档案应用模块，为档案收集管理储存利用提供更多帮助。最后，在系统建设的过程中需充分考量系统间数据上传格式及标准的问题，明确档案信息的上传要求和规范，有效避免在格式转换上所需要产生的信息错漏、丢失等相应问题^[4]。

为了更好的实现这些目标，在软件系统开发的过程中相关单位可抓住如下几个关键点提高系统应用效益。首先，为确保系统建设与实际需求之间的适配性，企业可以与第三方机构建立合作关系，由第三方机构根据企业档案管理的实际情况和实际需求来做好系统开发，完善系统功能，同时通过订立长期合同的方式由第三方机构安排专业工作人员定期对系统进行检验，及时发现系统存在的漏洞，并根据实际需求完善系统功能，始终保障系统与实践之间的适配性。其次，需加强硬件设施建设，结合系统运转需求来购买相应的基础设施，例如扫描仪、计算机、打印机等等，为软件系统的正常运转提供物质支持，避免因硬件设施建设不到位进而导致软件系统无法正常运转、出现系统崩溃等相应情况，但是在硬件基础设施购买的过程中应当坚持适度原则，避免过于关注设施设备的先进程度出现功能溢出和资源浪费问题^[5]。

3.3 加强网络安保建设

信息技术在建筑施工企业档案管理中应用可以更好地提高档案管理的效率和质量，为建筑施工企业各项工作的推进提供更多的信息参考，但是不能否认的是信息技术的融入和应用也从很大程度上增加了建筑施工企业的信息安全风险，很容易会出现信息泄露丢失等相应问题，影响各项工作

的顺利推进,甚至会给建筑施工企业带来较大的运营风险,为了更好的解决这些问题则必须在档案信息化管理的过程中加强网络安全设施建设,可抓住如下几个关键点作出优化和调节,如图2所示。

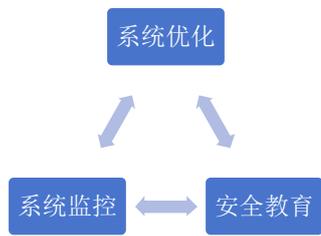


图2：网络安全管理要点

首先,在网络安全建设的过程中可通过系统优化的方式来提高系统自身的风险防范能力,例如可通过用户权限机制的建设,根据不同部门不同工作人员的档案调取需求和应用需求来确定信息浏览权限,工作人员在登录系统平台后需要先输入工号,系统可以自动识别工作人员所属岗位,确定工作人员的信息浏览权限,开放对应的信息档案。这样既为各部门的工作开展提供了更多的信息支持,提高了档案利用率,同时也较好地解决了档案信息错漏、丢失等相应的信息安全问题,规避了信息安全风险。在此基础上可配合防火墙技术、密钥技术等相应的信息安全技术应用来提高系统安全等级,保障信息安全。

其次,需加强系统监控,充分利用区块链技术、大数据技术等相应现代化技术做好网络档案调取流程管理,数字化资料的调取、复制、打印等相应操作都会自动记录在云端平台,配合责任追溯的方式,更好的保障数据安全。此外涉及到项目机密信息或企业机密信息的数字档案可通过专机专用的方式进行单独储存并定期对其进行检查。在数据调取

上也需通过网络平台审批,以此来更好地保障数据安全^[6]。

最后,应当加强安全教育,在档案管理及应用的过程中很有可能会因相关工作人员工作态度不端正等等相应因素影响出现档案丢失错漏等相应情况引发数字安全风险,为了更好的解决这些问题,则可通过宣传教育的方式让相关工作人员更好地明确档案安全的重要性与影响,做好保密工作,配合追责机制提高相关工作人员的关注和重视,帮助相关工作人员树立安全意识和保密意识。配合数据备份机制,更好地保障网络档案信息的完整性和安全性。

3 结语

建筑施工企业档案信息化管理可以更好地提高档案管理工作效率,降低档案管理工作成本,保障档案管理工作质量,为企业的信息化建设及可持续发展提供更多的助力,应引起关注和重视,企业可以通过规章制度建设、系统建设及网络安全建设等相应的工作落实来提高档案信息化管理能力和档案管理成效。

参考文献

- [1] 杨艳. 探究现代建筑施工企业档案信息化管理的必要性 [J]. 兰台内外, 2024, (15): 58-59+65.
- [2] 施瑞璇. 现代建筑施工企业档案信息化管理策略研究 [J]. 兰台内外, 2024, (15): 41-42+45.
- [3] 蒋长高. 现代建筑施工企业工程档案管理信息化研究 [J]. 福建建材, 2015, (09): 104-105.
- [4] 陆华. 建筑施工企业档案信息化管理中的问题及解决思路 [J]. 中国管理信息化, 2014, 17 (11): 51-52.
- [5] 史辉情. 信息化背景下现代建筑施工企业档案管理研究 [J]. 办公室业务, 2013, (17): 156-157.
- [6] 徐茹民,吴联成. 建筑施工企业档案信息化管理中的问题及解决思路 [J]. 城建档案, 2012, (12): 36-38.