

Exploring the Path to Strengthening the Management of Social Security Archives in the Information Age

Yanhong Gao

Hanshan District Social Security Center, Handan, Hebei, 056001, China

Abstract

Social security file management, as a very important part of the social security system, has always carried the function of recording information related to the rights and interests of insured persons. The traditional manual management method faces problems such as low efficiency, easy errors, and poor security, and can no longer meet the requirements of today's society for fast, efficient, and secure information management. The introduction of informatization has provided a new solution path for the management of social security archives, shifting the work from paper-based and manual to digital and automated. However, in the process of informatization, it is inevitable to encounter many technical and institutional problems, which affect the implementation effectiveness of informatization.

Keywords

information technology construction; social security archives; data security; management efficiency

试述信息化时代加强社保档案管理工作的路径

高艳红

邯山区社会保障中心, 中国·河北 邯郸 056001

摘要

社保档案管理作为社会保障体系非常重要的一环,一直以来承载着关乎参保人员权益的信息记录功能。传统的手工管理方式,面临着低效、易出错以及安全性差等问题,已无法适应当今社会对快速、高效且安全的信息管理要求。信息化的引入,为社保档案管理提供了全新的解决路径,使得档案管理工作从原本的纸质化、人工化转向了数字化和自动化。然而,信息化进程中也不可避免地遇到许多技术与制度层面的问题,这些问题影响了信息化的实施效果。

关键词

信息化建设; 社保档案; 数据安全; 管理效率

1 引言

随着信息技术的飞速发展,社保档案管理工作逐渐进入信息化时代。信息化手段的应用,不仅提升了社保档案管理的效率和精度,还推动了档案数据的安全性和共享性。然而,信息化在社保档案管理中的实施也面临着技术难题、数据安全问题 and 制度不完善等挑战。

2 信息化时代加强社保档案管理工作的概述

随着信息化技术的快速发展,数字化和智能化已广泛渗透到各行各业,社保档案管理也逐步进入信息化时代。社保档案作为社会保障体系的重要组成部分,涵盖了参保人信息、缴费记录及社会保险待遇的相关数据,直接关系到社会保险工作的顺利开展。过去,社保档案管理依赖手工操作和纸质存档,但信息化技术的引入大大提高了管理效率,并减

少了人为错误。然而,信息化时代也为社保档案管理带来了新的挑战,包括如何确保数据的准确性、安全性及系统的兼容性。信息化的应用,尤其是大数据、云计算和人工智能技术,已被广泛应用于社保档案的创建、存储、更新、查询及共享等环节,这不仅解决了传统纸质档案的空间占用和管理难题,还能实现跨部门、跨地区的信息共享。然而,不同地区和部门之间的系统兼容性差异、管理标准的不统一等问题,仍然影响着整体协同效能。因此,如何提升信息化水平、确保数据的安全与准确,已成为各级社保部门亟待解决的重要课题^[1]。

3 信息化时代加强社保档案管理工作的意义

3.1 提高社保档案管理工作效率

信息化时代采用社保档案管理的途径,可有效提升社保档案管理工作效率,传统的纸质档案管理途径往往需要大量人工操作,而且工作总量庞大,还易于出现差错。以信息化手段为依托,社保档案的存储、管理、查询等工作可经计算机系统自动开展。信息化系统可迅速处理并存储海量的

【作者简介】高艳红(1983-),女,中国河北邯郸人,本科,馆员,从事档案管理研究。

参保信息,在一定程度上降低了纸质档案管理过程所需的人工时间和劳动强度,增进了档案管理的整体效率。依靠电子档案管理系统,工作人员可达成实时数据更新和自动化管理,杜绝了人为操作失误的产生,极大提高了社保档案管理的效率与精准度。

3.2 降低管理成本,提升服务质量

信息化的采用不仅能够提高管理成效,还可有效压减社保档案管理的成本,传统纸质档案管理需要大量人力、物力及财力的支撑,维护成本甚高。以信息化的手段为依托,档案的存储、查询跟更新可以显著降低对实体档案的依赖,降低了空间占用与纸张成本。信息化还能对管理流程进行简化,弱化人工介入,进而让管理过程中的错误率与人工成本下降,信息化平台赋予的高效服务不仅提升了管理部门的工作效率,也增进了服务质量。参保人能够借助信息平台及时知晓自身的社保信息,随时去查询和更新个人档案,进一步增强了服务体验及满意度。

3.3 增强信息安全和数据保护能力

社保档案中蕴藏大量的个人隐私信息,怎样保护这些信息的安全成了信息化时代社保档案管理的关键课题,传统的纸质档案易因自然灾害、意外事故等引起档案丢失和损坏,而信息化管理可经由加密、权限控制等手段增强数据的安全性。依托云计算及大数据分析,社保档案管理可实现多份备份,并维护信息在传输及存储过程的安全性,信息化平台可设置严苛的访问权限,只有获得授权的人员可查看或修改档案数据,从而有效阻挡信息泄露,伴随信息技术的进步,社保档案管理系统可不断改进,提升信息安全防护水平。

4 信息化时代加强社保档案管理工作的的问题

4.1 信息化建设的难题

即便信息化为社保档案管理带来了极大便利,但信息化建设过程当中依旧存在技术上的难题,现今各个地区、各个部门的信息系统存在兼容性方面的问题,数据共享与系统对接面临难题,造成社保档案管理及信息传递无法高效统一的结果。社保档案管理系统开发及维护需要高水准的技术支持,而某些地方的技术水平以及资金投入不足,难以保障信息化建设顺利开展,社保档案信息的存储与查询等基础设施建设不完备,同样对系统的稳定性及安全性有影响,怎样克服此类技术难题,属于当前社保档案管理面临的关键问题。

4.2 信息安全和隐私保护的挑战

社保档案管理牵扯大量个人隐私信息,怎样维护这些信息的安全性与隐私性是信息化进程中亟需解决的问题。尽管信息化系统能够依靠加密技术和身份认证等手段提升信息安全水平,但随着网络攻击技术不断进步,社保档案信息的泄露隐患依旧存在。尤其是在近段年头,网络攻击跟数据泄露事件偶有发生,给社保档案管理增添了巨大的安全压力,社保档案管理系统不断提升防护能力,提高对用户数据

的保护水平,保证数据在存储、传输阶段的安全性,信息安全与隐私保护问题不但关乎社保部门的声誉,还牵扯到参保人个人隐私的维护,是信息化建设过程中亟待解决的关键课题^[2]。

4.3 信息化建设的投入与人才问题

社保档案管理的现代化、信息化建设需要投入大量资金与专业人才,众多地方受财政预算的局限,不能为信息化建设供给充裕的资金支持,引致部分地区的信息建设进展滞后,信息化建设不仅需要采购与维护硬件设备,还需要做开发和维护贴合本地需求的软件系统的事,这也对资金与人才提出了更高的要求。目前社保部门信息化建设的专业人才极度短缺,缺乏足量的技术人员支持系统的开发、运行和维护,社保部门要投入更多的资源及精力去培养专业人才,增厚信息化建设的技术底蕴,消除人才短缺的困扰。

4.4 标准化和制度建设的不足

社保档案管理的信息化建设依旧面临标准化及制度建设不完善问题,不同地域、不同部门在档案管理标准上差异明显,缺乏统一的技术标准及业务流程,引发社保档案管理工作在各地的推进进度不一致,信息共享效率欠佳,尤其在数据格式、系统接口跟数据存储等方面,各地之间标准差异较为明显,加大了全国范围内社保档案管理的协调难度,为了推动信息化建设的有效实施,社保部门得制定统一的标准及规范,并加强制度体系建设,保证信息化建设可高效、有序地开展。

5 信息化时代加强社保档案管理工作的措施

5.1 完善技术平台,解决信息共享难题

要解决社保档案管理中的信息共享难题,首先必须加强信息化平台的建设。这一技术平台应该实现全国范围内社保档案信息的统一管理,确保不同地区、部门的系统可以互通、互联,避免出现信息孤岛。为了达成这一目标,技术平台应依托云计算、大数据等现代信息技术,提供更高效的信息存储、查询和分析功能。具体来说,社保档案管理平台应允许各地社保系统按照统一标准进行设计和实施,以确保信息传递的无障碍。例如,系统间的对接应使用统一的接口标准,便于跨部门和跨区域的高效协作。通过这一平台,社保部门不仅能减少因信息隔阂带来的重复工作,还能在全社会范围内实现数据资源的最大化利用。

例如,某省社保系统通过建立统一的技术平台,将本省所有社保档案实现了集成式管理。该平台基于云计算技术,实现了档案数据的实时更新与查询功能。借助大数据技术,社保部门能够及时获取跨地区的档案信息,并将其整合到一个数据仓库中,确保不同部门之间的信息能够即时共享。这一平台建设有效地打破了各地社保档案管理系统间的信息壁垒,提高了部门协作效率。

5.2 加强信息安全保障，防范数据泄露

随着社保档案信息的日益数字化，信息安全问题愈加突出。为了保护参保人个人隐私和社保档案的安全性，社保部门必须加大对信息安全的投入，采用先进的加密技术、身份认证系统等保障措施。在数据传输和存储过程中，应确保所有信息都能被加密，并且只有授权人员能够访问敏感数据。此外，应定期对系统进行漏洞扫描与安全评估，及时发现并修复潜在的安全隐患。信息系统的访问权限应严格管理，确保未经授权的人员无法操作敏感数据。通过这些措施，社保档案的安全性和保密性才能得到有效保障，防止信息泄露和滥用。

某市社保部门在信息化平台建设时，投入大量资金用于信息安全技术的保障，实施了双重身份认证与加密传输技术。所有存储的社保数据都经过 AES 加密，且系统对每个用户的访问权限进行了严格设置，仅允许经过认证的工作人员进行特定数据操作。此外，社保部门定期进行系统漏洞扫描，通过模拟黑客攻击的方式检查系统的脆弱点，并及时采取补救措施。经过多次评估，该市社保平台的安全性得到了有效提升，确保了参保人员的个人信息不被泄露。

5.3 加大资金投入，培养专业人才

社保档案管理的有效推进离不开足够的资金支持和专业人才的储备。在信息化建设的过程中，社保部门需要加大对技术平台建设和维护的资金投入，确保项目的顺利进行。与此同时，技术人才的培养也是不可或缺的一环。社保部门可以通过与高校及科研机构的合作，共同培养具有信息化建设、管理和操作能力的专业人才。同时，还需建立健全的内部培训机制，为在职人员提供持续的技术培训与知识更新，提升社保部门的整体技术水平。通过多方努力，社保档案管理的技术力量和人员素质将得到有效提升，进而推动信息化管理模式的完善与升级。

在某省的社保局，为了确保信息化建设顺利进行，该局每年都将部分预算专门用于培训和引进技术人才。通过与本地高校的合作，组织了多场关于社保信息化管理的专题培训班，帮助技术人员和管理人员掌握最新的系统操作和数据处理方法。此外，该局还通过招聘和引进 IT 专业人才，加强了对社保档案管理平台的开发和维护。这些措施有效增强

了团队的技术实力，使得该省社保档案管理系统能够在全国范围内实现高效运行和信息共享^[1]。

5.4 完善标准化建设，提升整体协同能力

为了确保社保档案信息管理的高效性，社保部门需要通过完善的标准化建设，推动系统间的协同工作。标准化工作首先需要制定统一的档案数据格式、存储标准和信息传输协议，这将为跨区域、跨部门的数据共享与信息交换提供技术支持。例如，社保部门可以通过制定统一的编码规范、数据存储结构、系统接口标准，确保各地社保系统能够兼容并互联互通。同时，标准化还应涵盖档案管理的流程、操作规范以及数据管理要求，确保全国范围内社保档案管理体系的一致性，提升整体协同能力和管理效率。

为了推动社保档案管理系统的标准化，某市社保局与多个地区社保部门联合开发了一套统一的数据格式与存储标准。通过这一标准化建设，跨部门、跨地区的社保数据可以在不兼容的系统间顺利传输。通过标准化接口的实施，不同地区的社保数据能够通过全国统一平台实现信息共享。这一标准化建设大大提升了不同地方社保档案之间的协同工作效率，有效避免了因格式不一致导致的数据误差与重复录入问题，提升了社保档案管理的准确性与效率。

6 总结

信息化时代的到来，使社保档案管理迎来了前所未有的机遇与挑战。尽管信息化带来了显著的管理效率提升和信息安全保障，但在实施过程中仍存在技术、资金和人才等多方面的瓶颈。因此，社保部门应加大技术平台建设，确保信息的准确和及时更新，并加强数据保护措施，防范潜在的安全风险。同时，标准化建设和制度完善也显得尤为重要，只有通过完善的制度保障，才能促进信息化管理模式的长期稳定发展。

参考文献

- [1] 李俊峰.试述信息化时代加强社保档案管理工作的路径[J].中文科技期刊数据库(文摘版)社会科学, 2024(9):0092-0095.
- [2] 赵雪平.浅谈社保档案管理中的信息化建设[J].煤, 2007, 16(11):2.
- [3] 周秦.浅谈信息技术在社保档案管理中的应用[J].中国管理信息化, 2016(5):3.