

Some thoughts on the construction and management of archival information

Hong Jiang

Shanghai Xuhui District Education Bureau Talent Service Center, Shanghai, 200031, China

Abstract

In recent years, with the development of our social economy, computers have entered the lives of the general public. The world is currently in the midst of the third information technology revolution, where information technology has become a driving force for national development. Due to technological advancements, people living in modern times are almost inseparable from the internet and computers. In this era of highly developed networks, to better manage archival work, we need to strengthen the informatization of archives, improve the quality of archive management, and protect the interests of the general public. Relevant personnel need to enhance archive management to ensure that the archives of the people are genuine and accurate.

Keywords

archives; information construction; archives management; thinking

档案信息化建设与档案管理的几点思考

蒋泓

上海市徐汇区教育局人才服务中心, 中国 · 上海 200031

摘 要

近年来随着我们社会经济的发展, 计算机已经走入了人民大众的生活中。现在全世界正处于第三次信息技术革命中, 信息技术已经成为新的国家发展的动力的国家。由于科技的发展, 生活在现代的人们几乎离不开网络和计算机。在这个网络十分发达的年代, 为了更好地完成档案管理工作, 我们需要做好档案的信息化建设, 提高档案管理工作的质量, 维护广大人民群众的利益。相关工作人员需要加强对档案的管理, 确保广大人民的档案真实、准确。

关键词

档案; 信息化建设; 档案管理; 思考

1 引言

现在的档案管理工作由于部分管理人员的懈怠和整个行业没有随着时代的发展而改变出现了一些问题, 这些问题影响了新型活动的顺利开展, 不利于保护广大人民群众的利益。档案管理工作也已经成为保护人民利益工作中的重要部分。

2 信息化建设的概念

在社会发展的道路中新产生的大数据技术占据着越来越重要的地位, 所以人们就慢慢地将这项技术应用在了对人员档案信息建设的过程中。人员信息的统计对人们在日常的工作中有着重要的作用, 而采用大数据的新方法可以更加准确和方便地帮助人们统计信息, 这样也会更加有利于社会发展和人们生活水平的提高。国家想要发展就要重视对信息技

术的发展, 而大数据技术作为这个时代下的新兴技术自然引起了人们的注意, 这也是我们想要良好发展的重点。可以通过利用大数据技术适应现在的社会发展环境, 帮助人们进行准确的信息登记和档案管理, 这样不仅方便人们工作的开展还能极大地推动我们国家的进步。随着科学技术的不断发展, 人们也应该认识对人员档案信息的统计方面利用这些新兴的科学技术, 帮助人们进行信息的分类和总结的重要性。信息管理系统的升级可以帮助人们认识到大数据技术的好处, 为未来大数据事业的发展铺垫。改变以前挨家挨户地上门统计信息的状况^[1]。现在通过迅速发展的互联网来进行一些信息的整合。目前我们的信息化建设基本可以划分为三个部分。第一部分则是通过引用计算机的一些基本功能来实现特定的功能; 第二部分则是完善一些功能, 建设一个具有多功能化的系统模式; 第三部分则是通过目前迅速发展的互联网行业来进行信息的整合。

【作者简介】蒋泓(1979-), 男, 中国浙江富阳人, 本科, 助理馆员, 从事档案信息化研究。

3 档案管理工作现状

3.1 国内标准执行乏力，国际标准适配不畅

从国内现行标准来看，尽管国家档案局及相关部门制定了一系列档案管理规范，如《机关档案管理规定》《企业文件材料归档范围和档案保管期限规定》等，对档案的收集、整理、保管、利用等环节提出了原则性要求，但在实际执行层面，仍存在诸多细节标准不明确之处。以档案分类标准为例，不同行业、不同单位对档案分类的依据和方法差异较大，缺乏统一、细致的分类细则，导致档案分类混乱，检索效率低下。从国际标准层面分析，国际标准化组织（ISO）虽发布了如 ISO 15489《信息与文献——文件管理》等国际标准，对文件管理（档案管理的重要组成部分）的流程、原则等作出规定，但在我国部分档案管理中，未能充分与国际标准接轨。一方面，部分档案管理机构和人员对国际标准了解不足，缺乏将其应用于实际工作的意识和能力；另一方面，由于国内外档案管理环境、文化背景等存在差异，直接照搬国际标准可能存在“水土不服”的情况，但又缺乏基于国际标准并结合我国实际情况制定的细化标准。这种管理工作缺乏标准的现象，使得档案管理在质量把控、资源共享、数据安全等方面面临挑战。档案信息的质量参差不齐，难以保证其真实性、完整性和可用性；不同单位之间的档案难以实现有效共享与交流，限制了档案资源的深度开发利用；在档案数据安全方面，由于缺乏统一的安全标准和管理规范，档案信息泄露、丢失等风险增加。因此，亟待完善档案管理标准体系，加强国内外标准的融合与细化，以提升档案管理工作的整体水平。

3.2 档案管理工作信息化程度不足

近年来，计算机技术、电子信息技术有了很大的发展，它的应用范围也越来越广泛。但是档案管理工作信息化程度仍然比较低。这种状况会导致部分管理者工作效率比较低，同时也造成了不同部门之间传递档案管理相关信息难度较大，实时性不够。部分领导人单纯地认为档案管理工作只是简单的工作，并不需要太多高科技参与建设，并且他们固执地认为信息化建设对于档案管理工作来讲影响甚微。这是我们档案管理工作信息化程度低的常见原因。

3.3 信息的五花八门，准确性差

在如今这个时代，每个人都身怀绝技，可这也是悲哀之处。从古至今，精益求精已经是千古以来的定律，而在当今这个社会人才的人来人往，跳槽，频繁离职一直未停止。所以，从事信息化工作者本就需要长时间整理和学习，而目前的人力的流动导致信息部门工作不准确，也导致信息千变万化。每天都会有上百万的工作者的信息需要变更，这无疑又为刚从事该工作的人员徒增了许多烦恼。专业精英的缺乏，公民信息的千变万化使得这项工作增加了许多困难。另外，信息化建设中信息量巨大，参与面广所以不是单个团队就能独立完成的，需要依靠多个部门相互协调，相互沟

通，共同探讨。但每天面对刷新不完的数据和数据的更改打造的工作的科技人员可能会被瞬息万变的信息冲昏头脑，这时再去和其他部门一起探讨对接工作可能会情绪不稳定。并且对于通过自己的努力调查和努力查找得来的信息，部门会有保护心理，独享心理，相互共享可能会产生猜忌。更重要的还是管理制度的问题，部门之间的工作内容的难易程度和对接内容的管理。任务量重的部门可能会产生厌倦，跳槽的心理进而导致工作效率低下。工作量太轻的部门也会产生懈怠，不知核查信息的内容，导致信息出现许多错误甚至不能匹配的情况。

3.4 信息的种类和整合过程的周期较长导致不能高效地统计。

信息的整合过程需要经过起初的各项指标调查，后经过表格整理修改，再逐级向上提交审核。而一个完整的统计过程需要经过一个较长的周期，而在这个长周期中公民的信息中一旦有一项需要更改，那么等最终报表出来后出现信息有误的状况。信息的种类问题主要是信息的规划分工，这也考验了各部门的协调工作。所以，现在需要建设一个完整健全的信息系统来改善目前面临的情况。

4 提高档案管理水平和加快信息化建设进程的对策

4.1 建立完善的管理标准

问题导向是提高我们档案管理工作质量和效率的好办法。工作人员在档案管理工作中经常遇到的问题已经罗列出来了，之后就需要根据问题来找出提高档案管理工作的办法。档案管理工作中第一个难题就是没有统一的管理标准，导致档案管理工作难以评定好坏。因此，为了提高档案管理工作的质量和效率，国家需要倾听群众的意见，在 1992 年档案管理标准的基础上根据时代的变化制定新的管理方案，为我们各个地区的档案管理工作提供管理依据。国家还需要下发相关的管理条例和奖惩措施来对地方的档案管理人员提出要求和监督，实现档案的有效管理^[2]。档案管理标准的提出，可以更好地维护广大人民群众的利益，让人民群众办事更加方便，提高政府相关部门的办事效率。需要研究近年来的多个地区的档案管理条例，然后提出适应性更广的新规定，为档案管理工作提供服务依据和有力支撑。

4.2 构建信息化平台

要想让自己部门档案管理工作质量、效率得到提高，并且能更加适应社会的发展，每个档案管理部门负责人都必须学会合作，提高协作能力。而一个规范的并且具有资格和十分安全的信息化平台是促进不同地区档案管理合作的最大帮手。各地区档案管理部门工作人员为了提高彼此之间的工作效率，可以把本地区的档案信息及背后分析共享出来，增加地区部门之间的信任感和联系。在这个过程中，国家可以建立一个安全的交流平台，同时聘请相关工作人员对这些

档案信息进行一个记录和数据的整理。同时国家也可以聘请相关专业人士建立一个数据库,把愿意进行信息化建设的档案管理部门数据载入其中,以供应自己以及合作单位提取查看。在数据库里边,可以把未完成的档案管理工作也载入其中,帮助负责档案管理工作的人员进行工作的进度检验和相关信息的检查工作。从而确保本地区档案管理工作的质量。

4.3 企业与政府相互协作

为实现大数据环境下的信息化建设的规划,需要企业与政府合作,相互促进信息化的建设。企业可结合政府部门的信息资料来完善信息制度化统一化,以此来节省因展开全面的调查而花费的大量的精力和费用。政府可以汲取企业中前端的科技信息整合技术,引入企业的科技人才,减少整理信息花费大量的人力物力的情况,提高信息的准确性和多元性。两者间相辅相成,共同提高信息化快速建设的效率。

4.4 有关部门的精确调整与规划

根据社会的瞬息万变的情况,及时调整各部门之间的分工与配合。减少浪费公共资源而不工作的情况,改善金子不能发光的现状,调整各部门之间的联系。提高信息化的精确工作效率,加强来自管理部的管理制度,营造一个良好的部门工作环境氛围。有关部门应大力给予专项项目的设定,正如术业有专攻,为部门精英尽量排除外来压力,使其有更大的精力致力于信息化大力建设的长征路程中。

4.5 应用云计算技术优化档案信息资源服务

在现在社会的快速发展中,各种社交软件如QQ,微信,微博,快手,抖音等等拥有着中国的大量用户,他们掌握用户的一些基本信息和联系人。这些APP在信息化建设的征途上可以为信息化建设工程师节约大量的调研时间和费用,像微信这种人们用来社交和聊天的应用,其中拥有着用户的各种信息和人际关系。可以用来验证信息化建设中各种信息的正确率,可以为信息化建设提供大量的资源和数据保障。而云计算技术在档案管理中所发挥的关键作用,主要依托于各类先进的应用软件得以实现。这些应用软件以网络作为坚实的运行平台,借助互联网强大的连接能力,在“云”端构建起一个庞大且高效的档案数据库。在这个虚拟的“云”端空间里,所有的档案信息资料都能实现集成化管理,打破了过去传统档案管理中信息分散、管理混乱的局面。无论是纸质档案的数字化副本,还是原本就以电子形式存在的档案数据,都能在“云”端数据库中各归其位、有序存储,形成一个有机的整体^[3]。

在档案信息管理的流程中,经过数字化处理的档案信息会通过安全、稳定的传输通道,精准地被传输到“云”端的数据库中。这种统一管理的模式,不仅极大地提高了信

息传输的效率,减少了信息传输过程中的错误和丢失风险,还为后续的信息检索和利用提供了坚实的保障。对于档案资料用户而言,云计算技术带来了前所未有的便捷体验。用户只需在电脑、手机等终端设备上登录到“云”端系统,通过简洁直观的一站式检索界面,就能轻松获取所需的档案信息服务。无需再像以往那样,在不同的档案管理系统之间来回切换、繁琐搜索,大大节省了时间和精力。用户无论身处何地,只需使用手中的移动设备,登入“云”端系统,就能随时随地获得集成化的档案信息服务。这种便捷的访问方式,不仅极大地提高了档案信息管理的效率,还使得档案信息资源能够更加广泛地服务于社会各界,真正实现了档案信息资源的共享与高效利用,进而推动了档案信息管理质量迈向新的台阶。

4.6 提高信息的保护功能和隐蔽性

近年来,社会频频发生信息泄露,信息被贩卖,信息被盗的事件,这样不仅仅是对用户造成人身安全的伤害更是对信息化建设员的技能考验。我们致力于信息化建设的同时,使用过的数据要及时隐蔽和存锁,不让不法分子和企业有机可乘。信息的安全性关乎着全社会的安宁与稳态,信息化建设系统也定期更新和查找bug,也可以听取群众的意见和声音来做出相应的措施。

4.7 培养科技人才的科学素养和道德素质

人才的科技技能培养固然重要,可科学素养,道德品质的培养更加重要。一个科技人员不能只针对他的专业技能来评判要综合多方面的因素,倘若一个科技人员没有一定的科学素养,没有对科学的敬畏之心,但企业和教育者把一身技能交付于他自身,那么可能会引起社会的恐慌和人民的哀怨。正如近几年的盗取公民的身份信息来贷款,来做一些违法案例,那么这种的科学素养,道德品质只会对信息化建设道路起到阻碍作用。

5 结语

总之,档案管理工作是关系到我们人民利益的大事,社会各界需要认识到档案管理工作的重要性。管理人员需要明确在档案管理工作中出现的问题,积极解决问题,推动档案管理进行信息化建设。

参考文献

- [1] 罗俊荣,万维.信息化激活学籍档案管理[J].文化产业,2025,(10):13-15.
- [2] 吴东亮.事业单位档案管理信息化建设路径初探[J].四川劳动保障,2025,(06):27-28.
- [3] 伍震.数字化转型背景下档案信息化创新发展路径研究[J].兰台内外,2025,(08):35-37.