

Practice and Thinking of the Convenience Reform of the County-level Personnel Archives Service under the New Situation

Xiaojie Li

Human Resources and Social Security Bureau of Barkol County, Hami City, Xinjiang, Hami, Xinjiang, 839200, China

Abstract

Against the backdrop of accelerated digital government and smart human resources development, county-level personnel file management is undergoing profound transformations—from closed systems to shared resources, and from administrative functions to service-oriented models. Traditional approaches, plagued by low digitalization levels, limited service options, and subpar user experiences, struggle to meet the demands of personnel system reforms and social mobility. This study examines the current state of county-level archival services, analyzes the drivers and challenges of service convenience reforms, explores pathways for digitalization, standardization, and collaboration, and summarizes the role of intelligent platforms in enhancing efficiency and risk management through practical case studies. The research highlights that the core of reform lies in leveraging information technology to empower service innovation, achieving precision, intelligence, and efficiency in archival management, thereby providing grassroots-level models and practical references for modernizing public personnel governance.

Keywords

personnel files; county-level management; convenience-oriented reform; digital services; smart human resources and social security

新形势下县级人事档案服务便民化改革实践与思考

李晓杰

新疆哈密市巴里坤县人社局，中国·新疆哈密 839200

摘要

在数字政府与智慧人社建设加速推进的背景下，县级人事档案管理正经历由封闭走向共享、由管理走向服务的深刻变革。传统模式存在信息化水平低、服务方式单一、群众体验不佳等问题，难以适应人事制度改革与社会流动的新要求。本文梳理县级档案服务现状，分析便民化改革的动因与挑战，探讨数字化、标准化与协同化建设路径，并结合实践总结智能化平台在提质增效与风险防控中的作用。研究指出，改革的核心在于以信息技术赋能服务创新，实现档案管理的精准化、智能化和高效化，为公共人事治理现代化提供基层样本与实践参考。

关键词

人事档案；县级管理；便民化改革；数字化服务；智慧人社

1 引言

人事档案作为干部管理和人事决策的重要依据，是国家人力资源管理体系中不可或缺的基础性资料。县级人事档案部门处于人事工作最前沿，直接面向广大机关事业单位及社会流动人员，其服务水平直接影响政府形象与群众满意度。在社会治理数字化转型与政务服务“一网通办”全面实施背景下，传统的人事档案管理模式面临新的变革需求。过去以人工操作、纸质档案为主的工作方式，不仅信息查询效率低、数据共享困难，而且档案流转程序复杂、时效性不

足，难以适应现代社会人事服务的快速响应要求。面对这些问题，县级档案部门纷纷探索通过信息化手段和制度创新推进服务便民化改革，实现从“以档案管理为中心”向“以群众需求为导向”的转变。本文将围绕县级人事档案服务的改革背景、实践路径与未来方向展开研究，为基层人事管理提供具有借鉴意义的思考。

2 县级人事档案管理的现状与改革需求

2.1 传统管理模式的局限性

长期以来，县级人事档案管理受制于技术条件与管理体制的限制，主要依靠人工手工登记、纸质档案存放与线下查阅。档案分类不够科学，资料更新滞后，档案借阅和调档流程繁琐。部分地区档案库房设施陈旧，安全防护与防潮防火条件不足，存在信息丢失与档案损毁的风险。同时，人员

【作者简介】李晓杰（1982-），男，蒙古族，中国新疆巴里坤人，本科，中级馆员，从事人事档案研究。

配备不足、专业化水平有限,使档案管理效率和服务能力受限。在新的人事制度改革背景下,流动人员档案调转频繁、档案真实性核验需求增多,传统管理方式难以满足数据共享、跨部门协同和群众高效办事的需要,改革的紧迫性日益凸显。

2.2 信息化建设基础薄弱

尽管各地人社部门已陆续启动档案数字化建设,但县级层面普遍存在起步晚、标准不统一、资金投入不足的问题。部分地区档案数字化率不足50%,且多采用分散建设模式,系统之间缺乏兼容性,导致档案信息“数据孤岛”现象突出。部分管理系统仅具备查询与登记功能,未形成完整的档案生命周期管理体系。数据采集质量不高,文档影像化精度参差不齐,影响档案信息的真实性与可用性。此外,缺乏统一的安全管理机制,数据传输与备份体系薄弱,档案数字化成果面临安全与隐私保护的双重挑战。

2.3 群众服务体验有待提升

在人事档案服务的传统模式下,群众办理查档、调档等业务往往需要多次往返,手续繁杂、等待时间长,服务窗口的业务高峰期还可能造成滞后与拥堵。办事流程未能完全实现网上办理,服务意识与服务手段滞后于社会需求。随着流动就业、跨区域调动等情况增多,群众对“异地可查”“跨省调档”“在线核验”的需求日益突出,这对县级人事档案部门的服务能力提出更高要求。便民化改革已成为优化公共人事服务、提升政府公信力的现实任务。

3 便民化改革的政策背景与发展动因

3.1 国家治理现代化的制度推动

县级人事档案便民化改革的核心动力来源于国家治理体系和治理能力现代化的制度导向。随着《“十四五”全国档案事业发展规划》《公共人事服务体系建设的指导意见》《人力资源和社会保障信息化建设规划》等政策的相继出台,档案信息化、标准化与共享化被明确为公共人事服务体系建设的目标。中央及省级人社部门倡导建设“数字人社”“智慧档案”平台,推动人事档案管理全面融入政务服务“一网通办”体系,实现业务数据共建共享与跨层级协同。政策的顶层设计不仅为县级改革提供了制度依据,也在组织架构、技术标准和数据安全方面指明了方向。通过制度层面的引领,县级档案管理正逐步从“管理型”向“服务型”转变,使便民化服务成为档案治理现代化的重要组成部分,为公共服务均等化和基层治理数字化提供了坚实的制度保障。

3.2 社会需求多样化的现实压力

经济社会的快速发展与人力资源结构的持续调整,使县级人事档案服务对象呈现多层次、多样化特征。近年来,机关事业单位、民营企业员工以及自由职业者等不同群体的档案使用需求差异显著。干部群体更注重档案的完整性、规范性与保密性,而流动人员与高校毕业生则关注档案的转递

效率与可视化管理。随着社会流动加速,群众期望通过网络实现档案的跨区域调阅与远程核验,以缩短办事周期、减少重复认证。传统管理模式在面对新型需求时显得反应迟缓,服务供给与需求之间存在明显脱节。公众对高效、透明、安全的公共人事服务期望不断增强,倒逼政府部门加快改革步伐。社会多元需求成为县级人事档案管理的“事务性管理”向“精准化服务”转型的直接推动力。

3.3 信息技术发展的支撑作用

新一代信息技术的快速发展为县级人事档案便民化改革提供了坚实技术支撑。云计算为档案集中存储与资源共享提供了安全高效的基础环境,大数据技术实现了档案信息的整合分析与智能挖掘,人工智能助力档案自动分类、文本识别与智能检索,大幅提升工作效率与数据精度。区块链技术的引入确保档案数据在传输与调阅过程中的不可篡改与可追溯性,有效提升了档案的安全性与可信度。物联网设备的应用使档案库房环境实现实时监测与自动调控,保障纸质档案的安全保存。技术手段的综合运用使档案管理的“静态存档”向“动态监管”转变,从信息积累走向智能分析与服务创新。信息技术的深度融合,不仅提升了档案管理水平,更推动了人事服务模式向智能化、集约化和共享化的方向发展,为建设智慧人社体系奠定了坚实基础。

4 县级人事档案便民化改革的主要路径

4.1 推进档案数字化与系统集成

档案数字化建设是县级人事档案便民化改革的技术基石,也是实现档案管理现代化的重要路径。县级人社部门应统筹规划纸质档案电子化进程,建立高分辨率扫描、智能识别与数据录入体系,确保档案信息内容完整、影像清晰、结构标准化。通过数据清洗与元数据管理,消除冗余、修正错误、统一编码,实现档案信息的规范化存储与快速检索。在此基础上,推动与省、市级档案信息平台的数据互联,形成纵向贯通、横向协同的共享网络。系统集成建设能够打破部门壁垒,实现档案采集、管理、调阅、流转的全过程电子化与实时化,提升业务协同效率。智能检索系统和可视化界面的应用,使档案查询更加直观高效,群众可通过政务服务平台实现“一键查档”“在线核验”,从根本上提高办事便利度与政府服务效能。

4.2 创新服务方式与流程优化

人事档案服务便民化的核心在于服务理念的创新与流程的再造。县级人社部门应以群众需求为导向,优化业务环节,整合办事资源,推行“一窗受理、集成办理”的服务模式,实现档案业务的并联审批与信息共享。通过“网上申请、远程核验、电子回传”机制,群众无需多次往返,即可在线完成档案核查、调转与认证。应加快电子档案凭证制度建设,使电子档案在职称评审、干部考核、社保转移等领域具有法律效力。智能客服系统、自助查询终端与政务服务APP的

应用,实现24小时响应与全时段服务。建立以数据分析为基础的反馈与评估体系,定期对业务流程进行改进,确保改革成果与群众实际需求紧密对接,使人事档案服务更加高效、透明与人性化。

4.3 强化标准化与制度保障

制度建设是县级人事档案便民化改革可持续发展的关键支撑。各地应依据国家档案数字化规范与信息安全标准,结合地方实际,制定档案电子化管理细则与数据接口标准,确保不同系统间信息互认与协同。建立统一的档案分类、编码与归档体系,规范档案数据结构,提升信息的一致性与可追溯性。在业务运行层面,应完善档案流转审批、电子签章与操作留痕机制,保障档案处理的安全性与透明度。强化档案保密与隐私保护制度,明确数据使用权限与责任边界,防止泄露与篡改。通过建立长效监管机制和问责体系,使档案管理从经验操作走向法治化与标准化。制度化建设的深入推进,将为县级人事档案服务的高质量发展提供坚实保障,并为全国基层档案治理现代化积累实践经验。

5 改革实践中的典型经验与挑战

5.1 信息化建设的典型经验

在县级人事档案便民化改革中,一些地区率先探索“智慧人事档案管理系统”,通过信息化平台的建设实现了档案管理从传统纸质模式向数字化、网络化、智能化的转型。A省X县建立的人事档案云平台就是典型代表,该平台以数据中心为支撑,整合档案采集、分类、调阅、核验等全流程,实现业务线上办理与档案数据集中管理。群众可通过手机端或自助终端进行档案查询、电子凭证验证等操作,极大减少了线下办事环节,节省了时间成本。系统采用人工智能文本识别与影像校对技术,提高了信息录入的准确性和检索效率,并通过权限分级管理保障档案安全。该改革有效提升了服务响应速度和群众满意度,推动了人事档案服务由“窗口办理”向“掌上服务”的转变,为县级数字人社体系建设提供了可复制的经验。

5.2 改革推进中的困难与风险

虽然各地在人事档案便民化改革中取得一定成效,但在县级层面仍面临诸多制约因素。技术设施方面,不少地区网络环境和软硬件配置落后,系统兼容性不足,影响平台稳定运行。资金方面,档案数字化工程投入大、周期长,且缺乏持续维护经费,导致部分系统“建而不管”。在数据安全领域,部分单位缺乏完善的备份与防泄露机制,存在安全隐患。管理层面,跨部门数据共享面临权限划分与标准不

统一问题,形成“数据孤岛”。人员队伍建设亦是短板,部分基层档案人员信息化素养不足,对数字系统依赖性高但掌握不深,影响工作质量。上述问题使得改革在技术与管理两端均存在风险,需要在后续工作中通过制度创新与资源整合予以破解,以确保改革成果稳固可持续。

5.3 未来优化与发展方向

面向未来,县级人事档案便民化改革需在完善顶层设计的基础上推动系统创新与机制完善。应制定统一的数据标准与接口规范,实现人事档案数据在县、市、省三级平台的互联互通,形成可追溯、可共享的数字档案体系。要强化档案信息安全防护,构建覆盖数据采集、传输、存储和使用全流程的安全监管机制,确保系统运行稳定可靠。应建立专业化运维团队,完善日常巡检、风险评估与应急响应制度。同时,加大人员培训力度,提升档案管理人员的数字化操作能力与服务意识,使信息化建设成果真正转化为服务能力的提升。还可探索引入社会力量参与档案数字化加工、系统维护与技术支持,实现政府与社会资源的协同共享,推动县级人事档案管理走向智慧化、精准化与高效化的新阶段。

6 结语

县级人事档案便民化改革是新时代基层公共人事服务转型的重要方向。通过信息技术赋能与制度创新融合,传统的纸质档案管理模式正逐步向智能化、数字化和服务化转变。实践表明,改革的关键在于建立以数据为核心的档案管理体系,实现信息共享与流程协同,从而提高服务效率与群众获得感。未来,应继续深化档案管理的标准化建设,加强数据安全与隐私保护,完善监督评价机制,确保改革成果可持续发展。县级档案部门应以数字化改革为契机,推动人事档案管理从“被动管理”向“主动服务”转变,为建设高效、透明、智能的基层人社服务体系提供坚实支撑,为公共人事治理现代化贡献新的经验与动力。

参考文献

- [1] 宋尚利.数字引领统筹推进全方位提升流动人员人事档案管理服务水平[J].山东档案,2023,(01):81-82.
- [2] 江秋峰.大数据时代人事档案管理模式创新与文化融合探讨[J].文化创新比较研究,2025,9(32):93-96.
- [3] 王洪生.新时期县级教师人事档案管理工作面临的困境及对策研究[J].科技创新导报,2019,16(12):176-177.
- [4] 朱金华.浅谈新形势下县级妇幼保健院人事档案管理面临的机遇与挑战[J].人力资源开发,2021,(24):28-29.
- [5] 张金霞.县级人事档案集中统一管理实践及思考[J].档案天地,2022,(10):59-61.