

# About Large and Medium-sized Hydropower Projects Understanding and Reflection on the Archives Work of Land Requisition and Resettlement

Renyan Wang

Yalong River Basin Hydropower Development Co., Ltd., Chengdu, Sichuan, 610051, China

## Abstract

Land acquisition and resettlement archives are important documents reflecting the process of land acquisition and resettlement of large and medium-sized hydropower projects. It is of great significance to do a good job in land acquisition and resettlement archives to standardize management, support supervision, safeguard the legitimate rights and interests of all parties, ensure the smooth progress of resettlement work, promote the final acceptance of large and medium-sized hydropower projects, and maintain long-term social stability. Based on the work experience for many years, the author talks about his understanding and thinking on the archives of land acquisition and resettlement of large and medium-sized hydropower projects from the perspective of project legal person, aiming at promoting the exchange of the archives of land acquisition and resettlement and improving the quality of the archives of land acquisition and resettlement.

## Keywords

water and electricity projects; land acquisition and migration; archival work; understanding; reflection

# 关于大中型水电工程征地移民档案工作的认识和思考

王仁艳

雅砻江流域水电开发有限公司，中国·四川成都 610051

## 摘要

征地移民档案是反映大中型水电工程征地移民工作过程的重要凭证。做细做实征地移民档案工作，对规范管理、支撑监管、维护各方合法权益、保障移民工作进行、推进大中型水电工程最终通过国家验收、保持社会长治久安具有重要意义。笔者结合多年来的工作实际，从项目法人角度谈谈自己对大中型水电工程征地移民档案工作的认识和思考，旨在促进征地移民档案工作交流，提高征地移民档案工作质量。

## 关键词

水电工程；征地移民；档案工作；认识；思考

## 1 概述

大中型水电工程征地移民档案是在大中型水电工程征地移民工作中形成的具有保存价值的文字、图表、声像等不同形式和载体的历史记录，是反映大中型水电工程征地移民工作过程的重要凭证。随着时间的推移和社会经济的发展，这些征地移民档案将在土地资产管理、库区移民开发、库区经济发展和社会稳定等方面发挥重要作用。

为加强水利水电工程移民档案工作，规范移民档案管理，充分发挥移民档案的作用，国家档案局、水利部、国家能源局于2012年4月联合印发了《水利水电工程移民档案管理办法》（档发〔2012〕4号），对有关各方进一步规范大中型水电工程征地移民档案工作，切实提升征地移民档案

工作质量，提供了重要遵循和指导。

为贯彻执行国家档案局、水利部、国家能源局颁布的《水利水电工程移民档案管理办法》，切实加强全省大中型水利水电工程移民档案工作，规范移民档案管理，充分发挥移民档案的作用，中国四川省扶贫和移民局、四川省档案局于2013年1月联合印发了《关于加强全省大中型水利水电工程移民档案工作的通知》（川扶贫移民发〔2013〕11号），对全省大中型水利水电工程征地移民档案工作提出了要求。

笔者结合多年来的工作实际，从项目法人角度谈谈自己对大中型水电工程征地移民档案工作的认识和思考。

## 2 大中型水电工程征地移民档案工作的重要性及责任分工

### 2.1 大中型水电工程征地移民档案工作的重要性

征地移民档案工作是大中型水电工程建设的重要基础性工作，是大中型水电工程征地移民工作的重要组成部分。

【作者简介】王仁艳（1974-），女，中国吉林扶余人，本科，高级工程师，从事水电建设项目管理研究。

做细做实征地移民档案工作,对规范管理、支撑监管、维护各方合法权益、保障移民工作进行顺利、推进大中型水电工程最终通过国家验收、保持社会长治久安具有重要意义。有关各方应充分认识到征地移民档案工作的重要性、严肃性和紧迫性,切实加强征地移民档案工作的领导,按照“统一领导、分级管理、县为基础、项目法人参与”的原则,规范有序开展征地移民档案收集、整理、归档等工作,并采取有效措施确保征地移民档案的完整、准确、系统、安全和有效利用。

## 2.2 大中型水电工程征地移民档案工作责任分工

各级档案主管部门对本行政区域内的征地移民档案工作负有统筹规划和宏观监督的职责,指导、协调和督促有关各方征地移民档案工作规范有序开展。各级移民主管部门是移民档案工作的责任主体和工作主体,负责本行政区域内移民档案工作的组织实施和监管,并组织协调本级移民档案工作。项目法人积极参与征地移民档案工作,并负责做好本单位的征地移民档案工作。涉及征地移民工作的单位负责其承担任务形成的征地移民档案的收集、整理、归档或移交工作。受项目法人委托,开展土地勘测定界、界桩测量埋设、林地可研报告编制及林木采伐作业设计、临时用地复垦方案编制、建设用地预审、林地土地报件等单位要做好责任范围内的档案收集、整理及归档工作,并按合同约定向项目法人移交。移民综合设计(设代)、移民综合监理、独立评估单位要做好相应的档案收集、整理及归档工作,并按合同约定向省级移民主管部门和项目法人移交。有关各方应建立健全征地移民档案管理制度、工作程序、业务规范和工作网络,明确征地移民档案工作机构、职责及人员,压实责任,确保征地移民档案工作落到实处<sup>[1]</sup>。

## 3 大中型水电工程项目法人档案管理体系机制的建立与完善

### 3.1 建立健全大中型水电工程项目法人档案管理体系

档案管理是项目法人各项业务和活动的有机组成部分。项目法人应明确分管领导和档案管理责任部门,并把档案管理工作纳入本单位领导工作的议事日程,纳入本单位规章制度及工作流程,纳入本单位各部门、二级单位和有关人员的经济责任制或岗位责任制,按照统一领导、统一制度、统一标准、分级管理的原则开展工作。项目法人应设置档案室,作为本单位档案业务的归口管理部门,依照国家、本省及行业有关法律法规,制订统一的档案管理制度、标准及有关规定,并组织对本单位各部门、二级单位归档工作进行监督、检查、指导与考核。档案部门或档案人员应参加产品鉴定、科研课题成果审定、项目验收、设备开箱验收等活动,负责检查应归档文件的完整、系统情况。本单位下达项目计划任务应同时提出项目文件的归档要求;检查项目计划进度应同时检查项目文件积累情况;验收、鉴定项目成果应同时验收、

鉴定项目文件归档情况;项目总结应同时做好项目文件归档交接,确保档案工作与业务工作同部署、同落实。

### 3.2 建立健全大中型水电工程项目法人档案管理制度体系

项目法人要做好档案管理工作,务必要结合实际建立健全制度体系,并按照制度规定开展工作。一般需要制订《档案管理办法》《档案分类编号规则》《文书档案归档文件整理实施细则》《水电项目文件编制与档案整理实施细则》《声像档案管理实施细则》《电子文件归档与电子档案管理实施细则》《档案利用管理办法》《档案鉴定销毁办法》《实物档案管理办法》《档案工作突发事件应急处置管理办法》《档案工作考核管理办法》等档案管理制度。其中,《档案管理办法》作为本单位档案管理的总纲,既明确档案管理体系、职责划分,又明确各类文件材料收集、整理、归档等要求,其余办法、细则均在其框架下制定,有总有序,可操作性强,促进本单位规范化、科学化管理<sup>[2]</sup>。

### 3.3 配置满足需要的专兼职档案管理人员,加强培训和交流,保障档案工作所需经费、库房及其他设备实施等条件

项目法人应根据档案业务发展需要,在本单位各部门、二级单位配置满足需要的专兼职档案管理人员,且应保持档案管理人员相对稳定。本单位各部门、二级单位应确定分管档案工作负责人,加强档案工作统筹管理,将档案工作纳入本部门、本二级单位发展规划和工作计划,按照管项目同时管档案的原则推进工作,为档案工作持续发展提供保障。项目法人应将文件形成、积累和归档要求纳入本单位各部门、二级单位和有关人员的岗位职责,并对各部门分管领导及有关人员职责履行情况进行考核。同时,加强档案管理人员培训和交流,保障档案工作所需经费、库房及其他设备实施等条件,采取必要措施,维护和确保档案的完整、准确、系统和安全。对在档案工作中做出成绩的集体或个人给予表彰和奖励;对违反有关规定造成档案损失的相关人员给予处分。

## 4 大中型水电工程项目法人征地移民档案的归档范围及要求

### 4.1 大中型水电工程项目法人征地移民档案的归档范围

项目法人征地移民档案的归档范围应包括建设项目用地手续办理、移民安置规划阶段、移民安置实施阶段、移民工作管理监督、征地移民财务管理、征地移民计划合同及其他有关文件材料,具体应包括建设项目用地申请及批复文件、正常蓄水位选择报告及审查意见、施工总布置规划报告及审查意见、停建通告、实物指标调查细则及工作方案、实物指标调查成果、移民安置规划大纲及批复文件、移民安置规划报告及批复(审核)文件、移民安置规划调整及批复文件、移民安置设计变更及批复文件、移民安置专项规划设计

报告、移民安置协议及会议纪要、移民安置工作年度任务及资金计划,移民综合设计(设代)、移民综合监理、独立评估工作成果,移民安置阶段性和竣工验收文件材料、征地移民资金支付文件材料、征地移民工作往来信函、其他征地移民技术、管理文件材料,以及土地勘测定界、界桩测量埋设、林地可研报告编制及林木采伐作业设计、临时用地复垦方案编制、用地预审、林地土地报件等单位移交的档案资料。

#### 4.2 大中型水电工程项目法人征地移民档案的归档要求

征地移民档案整理应遵循维护档案材料原貌,保持文件材料之间的有机联系和成套性特点,便于保管和方便利用的原则。归档文件材料应以项目为单位进行整理,不同项目的文件材料应分类标识、分别组卷。归档的纸质文件材料应为原件,且字迹工整、印制清晰、签章完备、日期等标识完整,制成、装订等材料符合耐久性要求。无法获取原件用复制件归档的,应标明原件所在位置。归档的电子文论文件及图纸应与纸质文件一一对应,且为PDF格式。声像和实物档案归档时应按规定标注相关信息,编制相应目录并单独保管。征地移民档案的形成单位应及时收集、整理、归档或移交,并确保档案真实、完整、准确、系统、规范与安全,以满足后续利用需要。任何部门、单位和个人均不得以任何借口将应归档文件材料据为己有或拒绝按时归档、移交。

### 5 做细做实大中型水电工程项目法人征地移民档案工作的思考

#### 5.1 大中型水电工程项目法人征地移民档案工作存在的问题

项目法人应做好本单位征地移民档案的收集、整理、归档工作,并对相关合同单位移交的征地移民档案进行接收、审查和归档,为大中型水电工程顺利通过移民安置各阶段验收及竣工阶段档案验收做好准备。但在实际工作过程中,往往会出现这样或那样的问题,导致项目法人征地移民档案不能够及时归档,甚至对移民安置各阶段验收及竣工阶段档案验收带来不利影响。存在的主要问题包括相关单位未能及时向项目法人移交征地移民档案或移交的征地移民档案整理不规范、不完善需要多次返工,项目法人移民管理部门(单位)收集的征地移民档案不完善、整理不规范或未能

及时移交档案管理部门,项目法人档案管理部门未能及时审查有关部门(单位)移交的征地移民档案或审查不合格退回返工等。随着国家对征地移民档案工作的日益重视,项目法人及相关单位进一步优化征地移民档案工作方式方法、提高征地移民档案工作质量非常必要。

#### 5.2 大中型水电工程项目法人征地移民档案工作的相关建议

①建议项目法人及相关单位切实加强对征地移民档案工作的领导,将征地移民档案工作纳入年度工作计划、纳入工作程序、纳入相关部门(单位)及其人员的职责,确保征地移民档案工作与业务工作同部署、同实施、同检查、同验收。

②建议项目法人及相关单位切实加强征地移民档案工作人员培训工作,适时组织征地移民档案工作交流,不断提升征地移民档案工作人员的业务能力。

③建议项目法人在签订征地移民合同时,设立专门章节或条款,明确征地移民档案的收集范围、整理标准、载体规格、版本套数、移交时限,并督促相关单位按约定提交征地移民档案。

④建议项目法人按照管项目同时管档案的工作原则,加强文件资料形成与归档过程控制,通过将归档工作与合同结算、尾款支付挂钩等方式,促使相关单位履约并提高征地移民档案工作质量。

⑤建议项目法人加强对本单位有关部门(单位)的监督检查和过程指导,采取专项培训与日常监管相结合、专人负责与过程指导相结合、专项检查与年度考核相结合等方式,规范征地移民档案管理,提高征地移民档案工作质量。

⑥建议项目法人积极参与大中型水电工程所涉库区相关县移民主管部门的征地移民档案收集、整理、归档工作,并会同移民综合设计(设代)、移民综合监理等单位给予其技术指导和支

#### 参考文献

- [1] 国家档案局、水利部、国家能源局关于印发《水利水电工程移民档案管理办法》的通知(档发〔2012〕4号)[Z].
- [2] 四川省扶贫和移民工作局、四川省档案局关于加强全省大中型水利水电工程移民档案工作的通知(川扶贫移民发〔2013〕11号)[Z].